

ПРИНЯТО

Протокол заседания
Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад №3»
от 25.01.2022 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБДОУ «Детский сад №3»
от 28.01.2022 г. № 51 - О

ПОЛОЖЕНИЕ

**о консультационном центре, оказывающем
методическую, психолого-педагогическую,
диагностическую помощь родителям (законным
представителям), обеспечивающим получение детьми
дошкольного образования, в форме семейного
образования, в том числе обучающихся дошкольного
возраста**

В

МБДОУ «Детский сад №3»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность консультационного центра МБДОУ «Детский сад №3» для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, обучающихся МБДОУ «Детский сад №3».

1.2 Положение определяет порядок создания и деятельности консультационного центра МБДОУ «Детский сад №3» по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи (далее – консультационный центр).

1.3 Положение разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного образования на территории Шалинского городского округа.

2. Цели и задачи консультационного центра

2.1 Целью деятельности консультационного центра является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ).

2.2 Основными задачами консультационного центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;

- содействие в социализации детей дошкольного возраста, получающих образование в семейной форме;

- оказание помощи родителям (законным представителям) детей, получающих образование в семейной форме, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Организация деятельности консультационного центра

3.1 Консультационный центр создается на базе МБДОУ «Детский сад №3» на основании приказа директора МБДОУ «Детский сад №3» (далее – директора).

3.2 Общее руководство работой консультационного центра возлагается на директора.

3.3 Консультационный центр работает согласно графика работы, утвержденного приказом директора.

3.4 Организация психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре выстраивается на основе интеграции деятельности специалистов МБДОУ «Детский сад №3», может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Режим работы специалистов консультационного центра определяется директором самостоятельно, исходя из режима работы МБДОУ «Детский сад №3».

3.5 За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.6 На официальном сайте МБДОУ «Детский сад №3» создаётся раздел о консультационном центре (информация о предоставлении помощи, о способах получения помощи, формы заявления и другая необходимая информация).

3.7 Помощь родителям (законным представителям) в консультационном центре предоставляется на основании:

3.7.1 письменного заявления (приложение 1) одного из родителей (законного представителя), зарегистрированного в день его поступления в соответствующем журнале, согласно приложению 3 к настоящему Положению;

3.7.2 устного обращения одного из родителей (законного представителя) по телефону, зарегистрированного в день его поступления в соответствующем журнале, согласно приложению 2 к настоящему Положению;

3.7.3 личного обращения одного из родителей (законного представителя), зарегистрированного в день его поступления в соответствующем журнале, согласно приложению 3 к настоящему Положению;

3.7.4 обращения одного из родителей (законного представителя), направленного по электронной почте, зарегистрированного в день его поступления в соответствующем журнале, согласно приложению 3 к настоящему Положению.

3.8 Услуги, предоставляемые консультативным центром:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- диагностика развития ребенка, психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитания и обучения, путях преодоления кризисных ситуаций;

- проведение коррекционных и развивающих занятий с учётом индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного (образовательного) процесса в условиях семьи;

- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями;

- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

3.9 Основные виды и формы предоставления помощи родителям:

В консультационном центре родителям (законным представителям) и их детям, оказываются следующие виды помощи при наличии условий:

- психолого-педагогическое консультирование;

- диагностико - психологические тренинги;

- коррекционно-педагогические мероприятия.

Работа с родителями (законными представителями) и их детьми в консультационном центре может проводиться в индивидуальной, групповой, подгрупповой формах, в том числе с применением дистанционных форм взаимодействия. Индивидуальные формы взаимодействия с детьми проводятся в присутствии родителей (законных представителей). Решение о выборе формы взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми принимают специалисты консультационного центра по результатам проведенного ими обследования и с учётом психофизического состояния детей.

3.10 Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в МБДОУ «Детский сад №3» лично, по телефону или через официальный сайт МБДОУ «Детский сад №3» в сети Интернет (<https://shaly3.tvoysadik.ru/>).

Психолого-педагогическая, социальная помощь оказывается обучающимся на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.11 Прием родителей осуществляется по предварительно составленному графику. Родители сообщают об интересующих их вопросах.

Выбирается удобное время для посещения консультационного центра. Исходя из заявленной тематики, привлекается к проведению консультации тот специалист, который владеет необходимой информацией в полной мере.

3.12 Консультативная помощь в рамках деятельности консультационного центра прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу (в том числе в связи с зачислением ребенка в дошкольную или общеобразовательную организацию).

4. Контроль за деятельностью консультационного центра

4.1 Непосредственный контроль за работой консультационного центра осуществляет директор.

4.2 Отчёт о деятельности консультационного центра заслушивается на итоговом заседании педагогического совета образовательной организации.

5. Делопроизводство консультационного центра

5.1 Перечень документации:

- Положение о консультационном центре, оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования, в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в МБДОУ «Детский сад №3»;

- приказ об открытии консультационного центра;

- журнал учета работы консультационного центра психолого-педагогической помощи (Приложение 1);

- журнал регистрации родителей, посещающих консультационный центр МБДОУ «Детский сад №3» (Приложение 2);

- график работы специалистов консультационного центра МБДОУ «Детский сад №3»;

- план работы консультационного центра МБДОУ «Детский сад №3»;

- банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием в образовательных организациях, обучающихся в форме семейного образования;

- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 Отчеты о работе консультационного центра представляются ежегодно, в срок до 15 июня текущего года, до 15 января года, следующего за отчетным, директором в Управление образованием Шалинского городского округа.

Директору МБДОУ «Детский сад №3»
Давыдовой Елене Валериевне

(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребёнка)

Адрес места жительства _____
(с указанием индекса)

Контактный телефон _____

Адрес электронная почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О КОНСУЛЬТАТИВНОЙ ПОМОЩИ

_____ 20__ год

(подпись)

ЖУРНАЛ УЧЕТА
телефонных обращений
в консультационный центр

№ п/п	Дата, время обращения	Назначенное время приема по предварительной записи	Ф. И.О. родителя (законного представителя)	Ф. И.О. дата рождения ребенка	Содержание обращения	Отметка о необходимости личного приема (в случае оказания помощи более 15 минут)	Ф. И.О., должность специалиста, оказавшего помощь	Подпись родителя (законного представителя), получившего помощь (Подпись специалиста о неявке на прием)
-------	-----------------------	--	--	-------------------------------	----------------------	--	---	--

ЖУРНАЛ УЧЕТА
личных, письменных обращений
в консультационный центр

№ п/п	Дата, время обращения	Назначенное время приема по предварительной записи	Отметка о наличии документа, удостоверяющего личность родителя (законного родителя)	Ф. И.О. родителя (законного представителя)	Ф.И.О. дата рождения ребенка	Содержание обращения	Вид помощи (методическая, психолого-педагогическая, диагностическая консультативная /Запись специалиста о неявке	Ф. И.О., должность специалиста, оказавшего помощь	Подпись родителя (законного представителя), получившего помощь (Подпись специалиста о неявке на прием)
-------	-----------------------	--	---	--	------------------------------	----------------------	--	---	--

Журнал учета работы консультационного центра

№ П\П	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Форма проведения консультации	ФИО консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультации
1	2	3	4	5	6