

**СОГЛАСОВАНА**  
Протоколом заседания  
Совета МБДОУ «Детский сад №3»  
От 20.02.2023 года № 3

**УТВЕРЖДЕНА**  
Приказом директора  
МБДОУ «Детский сад №3»  
от 13.03.2023 года № 195 - О

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ШАЛИНСКОГО**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ДЕТСКИЙ САД №3»**  
**НА 2023 - 2027 годы**

п.г.т. Шаля  
2023 г.

## Паспорт Программы развития

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Наименование программы             | Программа развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №3» на 2023 – 2027 г. г. (далее – Программа развития)   |
| Основания для разработки программы | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Закон "Об образовании в Российской Федерации" 29.12.2012 N 273-ФЗ</li> <li>• Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р</li> <li>• Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р</li> <li>• Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержденная приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155)</li> <li>• Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 1.2.3685 - 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2);</li> <li>• Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28);</li> <li>• Федеральный Государственный Образовательный Стандарт дошкольного Образования» (ФГОС ДО)</li> <li>• Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»</li> <li>• Государственная программа Свердловской области «Развитие системы образования и развития молодежной политики Свердловской области (до 25 года)» (утв. Постановлением правительства Свердловской области от 19 декабря 2019 года № 920 – ПП)</li> <li>• Устав МБДОУ «Детский сад №3»</li> </ul> |
| Разработчики программы             | Рабочая группа в составе утвержденном приказом директора МБДОУ «Детский сад №3» от 26.07.2022 № 407 - О  |
| Цель программы                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в МБДОУ, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.</li> <li>- Модернизация системы управления МБДОУ.</li> <li>- Обеспечение доступности дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребенку дошкольного возраста с учетом потребностей и возможностей социума.</li> <li>- Повышение контроля за организацией охраны и укрепления здоровья детей.</li> <li>- Модернизация воспитательной работы.</li> </ul>   |

|  |   |
|--|---|
| Система задач по достижению цели программы         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработать и внедрить внутреннюю систему оценки качества образования на основе инструментария мониторинга качества дошкольного образования (далее – МКДО).</li> <li>- Обеспечить преемственности ООП ДО и начального образования; формирование предпосылок у детей к обучению в школе и осуществление преемственности дошкольного и начального обучения.</li> <li>- Совершенствовать систему здоровьесбережения средствами активного взаимодействия участников образовательных отношений.</li> <li>- Создать благоприятные условия, обеспечивающие эмоциональный комфорт и социальное благополучие каждого ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями.</li> <li>- Модернизировать процесс повышения квалификации педагогов, повышение уровня их профессиональной компетентности с учетом требований профессиональных стандартов.</li> <li>- Оказать психолого – педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития, образования, воспитания, охраны и укрепления здоровья детей.</li> <li>- Обновить развивающую предметно-пространственную среду и материально-техническую базу МБОУ «Детский сад №3».</li> <li>- Создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся.</li> </ul> |
| Период реализации программы развития               | С 2023 года по 2027 год   |
| Порядок финансирования программы развития          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- средства субсидии на муниципальное задание</li> <li>- целевые субсидии</li> </ul>  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработана и внедрена внутренняя система оценки качества образования на основе МКДО;</li> <li>- функционирует система работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся «ребенок - педагог - родитель», наблюдается положительная динамика здоровья обучающихся всех возрастных групп;</li> <li>- обеспечена эффективная реализация Образовательной программы дошкольного образования, отобраны и используются методы, приемы и технологии, максимально соответствующие требованиям ФГОС ДО;</li> <li>- усовершенствована система работы МБДОУ с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, и детьми, имеющими высокий уровень развития;</li> <li>- рост профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников; рост образовательных и творческих достижений всех субъектов образовательного процесса;</li> <li>- высокий уровень профессиональной компетентности педагогических кадров с учетом требований профессионального стандарта, увеличение количества педагогов, имеющих I и высшую категорию;</li> <li>- организовано участие педагогического коллектива в региональных или муниципальных проектах;</li> <li>- получила развитие система социального партнерства,</li> </ul>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>ориентированная на расширение образовательного пространства и возможностей учреждения в решении задач развития всех участников образовательных отношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовано эффективное взаимодействие с семьями обучающихся, поддерживается атмосфера доверия, взаимоподдержки и общности интересов с МБДОУ, внедрены новые формы работы с семьей, в том числе, с использованием интернет-пространства и мобильных приложений;</li> <li>- усовершенствована материально-техническая база, скорректирована развивающая предметно-пространственная среда и благоустроена территория МБДОУ по принципу «Среда - третий педагог»;</li> <li>- высокий уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг, осуществлением присмотра и ухода за детьми (по результатам анкетирования);</li> <li>- создано единое информационное пространство, позволяющее использовать образовательные ресурсы системно и целостно.</li> </ul> |
| <p>Система организации контроля реализации программы, периодичность отчета исполнителей, срок предоставления отчетных материалов</p> | <p>Координация деятельности и контроля по реализации программы возлагается на администрацию МБДОУ «Детский сад №3», с ежегодным обсуждением результатов на итоговом Педагогическом совете, Совете МБДОУ «Детский сад №3».</p>  |

## Информационно – аналитическая справка деятельности МБДОУ

### 1.1 Историческая справка

Шалинский ясли – сад №3 переименован с 21.02.2000 г. в Муниципальное образовательное учреждение детский сад №3 р.п. Шаля на основании Постановления главы администрации Муниципального образования «Шалинский район» №19 от 17.01.2000 г.

Муниципальное образовательное учреждение детский сад №3 р.п. Шаля переименован с 18.03.2002 г. в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №3 р.п. Шаля на основании Постановления главы администрации Муниципального образования «Шалинский район» №115 от 11.03.2002г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №3 р.п. Шаля переименовано в Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Шалинского городского округа «Детский сад №3 р.п. Шаля» на основании Постановления администрации Шалинского городского округа от 17.11.2011 г. №903.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Шалинского городского округа «Детский сад №3 р.п. Шаля» является правопреемником:

- Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 р.п. Шаля»;

- Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 р.п. Шаля»;

- Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 п. Вогулка»;

- Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 16 п. Самары»;

- Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 20 д. Гора»;

- Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 с. Платоново»;

- Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19 с. Роща»;

- Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 с. Сылва»;

- Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 п. Сарга»;

- Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 п.Сабик»;

реорганизованных путем присоединения Постановлением Главы Шалинского городского округа от 24.02.2010 года № 120.

Реорганизованного путем присоединения распоряжением Управления образованием Шалинского городского округа от 02.10.2017 года №195 - О «О реорганизации муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №3 р.п. Шаля»» Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №11».

С 01.01.2018 года на основании Листа записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 24.11.2017 года, постановления Управления образованием Шалинского городского округа от 30.10.2017 года №20 «Об изменении типа существующих муниципальных казенных образовательных учреждений Шалинского городского округа», приказа Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №3 р.п. Шаля» от 29.12.2017 года № 504 – О «О переименовании образовательного учреждения» Муниципальное казенное дошкольное

образовательное учреждение Шалинского городского округа «Детский сад №3 р.п. Шаля» переименовано в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Шалинского городского округа «Детский сад №3».

## 1.2 Информационная справка о МБДОУ

**Полное наименование:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Шалинского городского округа «Детский сад №3»

**Сокращенное наименование:** МБДОУ «Детский сад №3»

**Юридический адрес:** 623030, Свердловская область, Шалинский район, п.г.т. Шаля, ул. Заводская, дом 1.

**Фактический адрес:**

623030, Свердловская область, Шалинский район, п.г.т. Шаля, ул. Заводская, дом 1;  
623030, Свердловская область, Шалинский район, п.г.т. Шаля, ул. Кирова, д. 42;  
623020, Свердловская область, Шалинский район, п. Вогулка, ул. Центральная, д. 70;  
623010, Свердловская область, Шалинский район, п. Шамары, ул. Гагарина, д. 19;  
623013, Свердловская область, Шалинский район, д. Гора, ул. Фрунзе, д. 12;  
623014, Свердловская область, Шалинский район, с. Платоново, ул. Советская, д. 18;  
623016, Свердловская область, Шалинский район, с. Роща, ул. Лермонтова, д. 7;  
623001, Свердловская область, Шалинский район, с. Сылва, ул. Ленина, д. 12;  
623022, Свердловская область, Шалинский район, п. Сарга, ул. Советская, д. 8;  
623000, Свердловская область, Шалинский район, п. Сабик, ул. Комсомольская,  
д. 7.  
623030, Свердловская область, Шалинский район, п.г.т. Шаля, ул. Некрасова, д.  
1Б;

**Телефон:** (34358)2-12-13

**E-mail:** [ds3\\_shal@mail.ru](mailto:ds3_shal@mail.ru)

**Адрес сайта:** <http://shaly3.tvoysadik.ru/>

**Учредитель:** Управление образованием Шалинского городского округа. Место нахождения Учредителя: 623030, Свердловская область, Шалинский район, п.г.т. Шаля, ул. Ленина, 7 «А».

**Организационно - правовая форма:** муниципальное бюджетное учреждение.

По типу реализуемых основных образовательных программ МБДОУ является дошкольным образовательным учреждением.

**Директор:** Давыдова Елена Валериевна

**Филиалы:**

- Филиал №1 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №3» - «Детский сад п.г.т. Шаля». Сокращенное наименование: Филиал №1 - «Детский сад п.г.т. Шаля», место нахождения: 623030, Свердловская область, Шалинский район, п.г.т. Шаля, ул. Кирова, д. 42;

- Филиал №2 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №3» - «Детский сад п. Вогулка». Сокращенное наименование: Филиал №2 - «Детский сад п. Вогулка», место нахождения: 623020, Свердловская область, Шалинский район, п. Вогулка, ул. Центральная, д. 70;

- Филиал №4 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №3» - «Детский сад п. Шамары». Сокращенное наименование: Филиал №4 - «Детский сад п. Шамары», место нахождения: 623010, Свердловская область, Шалинский район, п. Шамары, ул. Гагарина, д. 19;

- Филиал №5 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №3» - «Детский сад д. Гора». Сокращенное наименование: Филиал №5 - «Детский сад д. Гора», место нахождения: 623013, Свердловская область, Шалинский район, д. Гора, ул. Фрунзе, д. 12;

- Филиал №6 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №3» - «Детский сад с. Платоново». Сокращенное наименование: Филиал №6 - «Детский сад с. Платоново», место нахождения: 623014, Свердловская область, Шалинский район, с. Платоново, ул. Советская, д. 18;

- Филиал №7 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №3» - «Детский сад с. Роцца». Сокращенное наименование: Филиал №7 - «Детский сад с. Роцца», место нахождения: 623016, Свердловская область, Шалинский район, с. Роцца, ул. Лермонтова, д. 7;

- Филиал №8 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №3» - «Детский сад с. Сылва». Сокращенное наименование: Филиал №8 - «Детский сад с. Сылва», место нахождения: 623001, Свердловская область, Шалинский район, с.Сылва, ул. Ленина, д. 12;

- Филиал №9 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №3» - «Детский сад п. Сарга». Сокращенное наименование: Филиал №9 - «Детский сад п.Сарга», место нахождения: 623022, Свердловская область, Шалинский район, п. Сарга, ул. Советская, д. 8;

- Филиал №10 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №3» - «Детский сад п. Сабик». Сокращенное наименование: Филиал №10 - «Детский сад п. Сабик», место нахождения: 623000, Свердловская область, Шалинский район, п. Сабик, ул. Комсомольская, д. 7.

- Филиал №11 Муниципального бюджетное дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №3» - «Детский сад п.г.т. Шаля». Сокращенное наименование: Филиал №11 - «Детский сад п.г.т. Шаля», место нахождения: 623030, Свердловская область, Шалинский район, п.г.т. Шаля, ул. Некрасова, д. 1 Б;

#### Мощность:

МБДОУ – проектная мощность 110 обучающихся, 30 дополнительных мест;

Филиал № 1- «Детский сад п.г.т. Шаля» - проектная мощность 110 обучающихся, 30 дополнительных мест;

Филиал № 2 – «Детски сад п. Вогулка» - проектная мощность 60 обучающихся;

Филиал №4 – «Детский сад п. Шамары» - проектная мощность 120 обучающихся, 35 дополнительных мест;

Филиал №5 – «Детский сад д. Гора» - проектная мощность 60 обучающихся;

Филиал №6 – «Детский сад с. Платоново» - проектная мощность 55 обучающихся;

Филиал №7 – «Детский сад с. Роцца» - проектная мощность 55 обучающихся, 10 дополнительных мест;

Филиал №8 – «Детский сад с. Сылва» - проектная мощность 110 обучающихся;

Филиал №9 – «Детский сад п. Сарга» - проектная мощность 60 обучающихся;

Филиал №10 – «Детский сад п. Сабик» - проектная мощность 16 обучающихся;

Филиал №11 – «Детский сад п.г.т. Шаля» - проектная мощность 135 обучающихся, 30 дополнительных мест.

#### Кадровые условия:

МБДОУ полностью укомплектован руководящими работниками:

Директор – 1 чел.;

Заместитель директора – 1 чел.;

Главный бухгалтер – 1 чел.;

Заведующие Филиалами – 10 чел.

Информация о педагогическом составе:

|   | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|------|------|------|------|------|
| Количество педагогических работников      | 88   | 90   | 88   | 86   | 87   |
| из них:                                   |      |      |      |      |      |
| имеющих высшую КК                         | 3    | 4    | 5    | 5    | 5    |
| имеющих I КК                              | 38   | 40   | 37   | 33   | 28   |
| Имеющих соответствие занимаемой должности | 31   | 29   | 31   | 34   | 38   |
| С высшим образованием                     | 33   | 38   | 37   | 35   | 35   |
| Со средним профессиональным образованием  | 54   | 50   | 50   | 51   | 52   |
| Без образования                           | 1    | 2    | 1    | 1    | 0    |
| Стаж работы до 5 лет                      | 10   | 16   | 16   | 17   | 12   |
| Стаж работы свыше 30 лет                  | 18   | 17   | 20   | 19   | 18   |
| В возрасте до 30 лет                      | 14   | 16   | 14   | 10   | 12   |
| В возрасте от 55 лет                      | 11   | 12   | 19   | 21   | 14   |

Курсы повышения квалификации 2020 – 2022 г.г.:

| Наименование программы курсов повышения квалификации   | Количество педагогов | Год проведения |
|--|----------------------|----------------|
| Организация инклюзивного образования в ДОО в соответствии с ФГОС   | 24                   | 2020           |
| Инклюзия 2.0 лучшие практики   | 3                    | 2020           |
| Инклюзивное обучение: проблемы, методы, условия  | 2                    | 2020           |
| Инклюзивная практика в ДОО   | 1                    | 2020           |
| Выявление и сопровождение одаренных детей в ДОО  | 2                    | 2020           |
| Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста  | 1                    | 2020           |
| Организация работы в ДОО по подготовке детей к школе   | 1                    | 2020           |
| Организация и осуществление тренировочного процесса с детьми дошкольного возраста  | 1                    | 2020           |
| Организация деятельности инструктора по физической культуре в дошкольном образовании в соответствии с ФГОС                   | 3                    | 2020           |
| Психолого – педагогические основы музыкального воспитания дошкольников в соответствии с ФГОС ДО                              | 1                    | 2020           |
| Формирование и развитие педагогической ИКТ – компетентности в соответствии с требованиями ФГОС и профессионального стандарта | 4                    | 2020           |
| Методология и технологии дистанционного обучения в   | 3                    | 2020           |



|   |    |      |
|---|----|------|
| образовательной организации   |    |      |
| Создание развивающей речевой среды в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО  | 2  | 2020 |
| Деятельность музыкального руководителя в условиях реализации ФГОС ДО  | 3  | 2020 |
| Современные подходы к организации деятельности педагога – психолога в условиях реализации ФГОС ДО   | 1  | 2020 |
| Реализация НОД в ДОО средствами образовательной робототехники   | 2  | 2020 |
| Организация и проведение НОД детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО   | 1  | 2020 |
| Оценивание уровня читательской грамотности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС   | 1  | 2020 |
| Физкультурно – оздоровительная деятельность ребенка в соответствии с ФГОС ДО в ДОО  | 2  | 2020 |
| Профессиональный стандарт как инструмент повышения качества профессиональной деятельности педагога  | 33 | 2020 |
| Профессиональный стандарт «Педагог дошкольного образования»: педагогическая деятельность по реализации и ее организационно – методическое обеспечение | 2  | 2020 |
| Педагогическая деятельность воспитателя в сфере ДО в соответствии с требованиями профстандарта  | 1  | 2020 |
| Современная инклюзивная практика в ДОУ  | 1  | 2020 |
| Речевое развитие в соответствии с ФГОС ДО: формирование творческого речевого поведения  | 1  | 2020 |
| Методика организации детских праздников и концертов   | 1  | 2020 |
| Художественно – эстетическое развитие ребенка в период дошкольного детства  | 1  | 2020 |
| Реализация вариативных форм организации в образовательной деятельности в ДОО с использованием электронного обучения и ДОТ                             | 1  | 2020 |
| Применение дистанционных технологий и электронного обучения при организации образовательного процесса с учетом требований ФГОС                        | 11 | 2021 |
| Рабочая программа педагога ДОО: подходы к разработке в соответствии с требованиями ФГОС ДО, обучение с использованием ДОТ                             | 2  | 2021 |
| Основы финансовой грамотности дошкольников  | 31 | 2021 |
| Особенности организации развивающей предметно – пространственной среды в условиях внедрения ФГОС ДО   | 8  | 2021 |
| Культурные и социальные практики в ДО   | 5  | 2021 |
| Профессиональный стандарт как инструмент повышения качества профессиональной деятельности педагога  | 7  | 2021 |
| Формирование художественной деятельности у детей дошкольного возраста   | 10 | 2021 |
| Сказкотерапия и песочная терапия как эффективный метод развития личности в образовании  | 10 | 2021 |
| Психолого – педагогическое сопровождение детей раннего возраста в условиях реализации ФГОС ДО   | 2  | 2021 |
| Профессиональный стандарт как инструмент повышение качества профессиональной деятельности педагога  | 11 | 2022 |
| Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма в условиях образовательной организации  | 11 | 2022 |
| Применение дистанционных технологий и электронного обучения при   | 11 | 2022 |

|   |    |      |
|---|----|------|
| организации образовательного процесса с учетом требований ФГОС  |    |      |
| Формирование готовности дошкольников к обучению в школе с учетом требований ФГОС ДО и НОО   | 5  | 2022 |
| Игровые технологии в диагностике и коррекции недостатков личностного развития детей   | 10 | 2022 |
| Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС  | 9  | 2022 |
| Практика психологического консультирования в детско – родительских отношениях   | 1  | 2022 |
| Ранняя профориентация в условиях реализации ФГОС ДО   | 5  | 2022 |
| Использование развивающих игр в работе с детьми в рамках ФГОС   | 1  | 2022 |
| Культура речи детей дошкольного возраста  | 2  | 2022 |
| Психолог – педагогическое консультирование родителей детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования   | 5  | 2022 |
| Развитие профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста | 8  | 2022 |
| Организация обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья   | 1  | 2022 |
| <b>Программы курсовой переподготовки</b>  |    |      |
| Профессиональная деятельность музыкального руководителя в ДОО (280 час.)  | 2  | 2020 |
| Музыкальный руководитель в ДОО (320 час.)   | 1  | 2020 |
| Логопедия в ДОО и в начальной школе (500 час.)  | 1  | 2020 |
| Психология и педагогика в ДО (288 час.)   | 1  | 2020 |
| Инструктор по физической культуре в ДОО (256 час.)  | 1  | 2020 |
| Инструктор по физической культуре ФГОС в ДОУ (520 час.)   | 3  | 2021 |
| Воспитатель дошкольной образовательной организации (520 час.)   | 1  | 2022 |
| Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования (550 час.)   | 1  | 2022 |

### **Информация о контингенте**

В МБДОУ функционирует 47 групп общеразвивающей направленности.

|                              | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|------------------------------|------|------|------|------|------|
| Количество групп             | 48   | 48   | 48   | 47   | 47   |
| Общее количество обучающихся | 1025 | 1003 | 928  | 855  | 841  |
| из них в возрасте:           |      |      |      |      |      |
| от 0 до 3 лет                | 228  | 216  | 155  | 141  | 165  |
| от 3 до 8 лет                | 796  | 787  | 773  | 714  | 676  |
| с ОВЗ и детей - инвалидов    | 11   | 14   | 12   | 9    | 6    |
| 1-я группа здоровья          | 300  | 331  | 339  | 365  | 367  |
| 2-я группа                   | 668  | 626  | 555  | 455  | 447  |

|                              |      |      |      |      |      |
|------------------------------|------|------|------|------|------|
| здоровья                     |      |      |      |      |      |
| 3-я группа здоровья          | 48   | 34   | 24   | 27   | 23   |
| 4-я группа здоровья          | 6    | 4    | 1    | 1    | -    |
| 5-я группа здоровья          | 3    | 9    | 9    | 7    | 4    |
| Всего случаев заболеваемости | 1629 | 1822 | 1340 | 2252 | 2451 |

### Взаимодействие с социумом МБДОУ

| Направление | Наименование общественных организаций, учреждений                                       | Формы сотрудничества   | Периодичность                            |
|-------------|---|--|--|
| Образование | Институт развития образования г. Екатеринбург, УрГПУ, Ревдинский педагогический колледж | Курсы повышения квалификации, участие в смотрах, семинарах, конференциях, обмен опытом, посещение выставок и т.д.  | По плану ДОУ                             |
|             | СОШ № 45<br>СОШ № 90<br>СОШ № 26  | Педсоветы, посещение уроков и занятий, семинары, практикумы, консультации для воспитателей и родителей, беседы, методические встречи, экскурсии для воспитанников, дни открытых дверей, совместные выставки, развлечения | По плану преемственности ДОУ и школы     |
|             | ДОУ ШГО   | Проведение методических объединений, консультации, методические встречи, обмен опытом  | По плану ДОУ, по мере необходимости      |
|             | «Дом детского творчества»   | Экскурсии в ДДТ, участие в мероприятиях ДДТ  | По плану на год                          |
| Медицина    | Детская поликлиника   | - Проведение медицинского обследования;<br>- связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование)   | 1 раз в год<br><br>По мере необходимости |

|                            |                                 |   |                            |
|----------------------------|---------------------------------|---|----------------------------|
|                            | Аптека                          | Экскурсии с детьми  | Согласно плана ДОУ         |
| <b>Физкультура и спорт</b> | ДЮСШ                            | Участие в спортивных мероприятиях   | По плану ДЮСШ и ДОУ        |
| <b>Культура</b>            | Детская музыкальная школа       | Экскурсии, посещение выставок, занятия по ознакомлению с музыкой разных направлений, инструментами, посещение концертов<br><br>Выступление учеников музыкальной школы | По плану музыкальной школы |
|                            | Музей истории Шалинского района | Экскурсии, игры – занятия, встречи сотрудников в музее и в детском саду, совместная организация выставок, конкурсов   | 1 раза в год               |
|                            | Детская библиотека              | Коллективные посещения, литературные вечера, встречи с библиотекарем, познавательные викторины на базе библиотеки и ДОУ для родителей и детей                         | По плану                   |
|                            | РДК                             | Конкурсы детского творчества, театрализованные представления для детей, выставки детских рисунков, концерты   | По плану на год            |
| <b>Безопасность</b>        | Пожарная часть                  | Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, консультации, инструктажи   | По плану                   |
|                            | ГИБДД                           | Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах  | По плану                   |
|                            | ПДН                             | Воспитательно-профилактическая работа с семьями детей, находящимися в социально опасном положении   | По мере необходимости      |
| <b>Информационность</b>    | Газета «Шалинский вестник»      | Публикации  | По мере необходимости      |
|                            | СМИ<br>Сайт ДОУ                 | Электронные педагогические издания: написание статей из опыта работы, публикация методических разработок педагогов  | По мере необходимости      |

|   |   |                       |
|---|---|-----------------------|
| Центр социальной помощи семье и детям   | Консультации для педагогов по работе с семьями «Группы риска», консультирование родителей, попавших в трудную жизненную ситуацию. | По плану центра       |
| Комитет по спорту и молодежной политике | Совместные акции, конкурсы творчества для родителей   | По мере необходимости |

Сотрудничество с данными организациями позволяет обеспечить:

- возможность получения дополнительного образования;
- реализовать индивидуально – дифференцированный подход к развитию детей;
- удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение спортивных секций, спортивных мероприятий);
- профессиональное медицинское обслуживание обучающихся и работников МБДОУ, реализацию лечебно – профилактических мероприятий с детьми;
- работу по профилактике заболеваемости обучающихся;
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам профилактики заболеваний обучающихся;
- преемственность дошкольного и начального школьного образования;
- проведение литературных и культурно – познавательных мероприятий.

***Сетевое взаимодействие, договора сотрудничества***

С 2021 года организована реализация образовательных программ в сетевой форме. МБДОУ выступает в качестве организации – участника и предоставляет следующие ресурсы, необходимые для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: помещения, мебель и технические средства обучения.

| Учебный год | Базовая организация   | Программы             | Ресурсы организации - участника        |
|-------------|---|-----------------------|--|
| 2021 - 2022 | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Шалинского городского округа «Дом творчества»                    | ДООП «Лепка»          | Филиал №5 – «Детский сад д. Гора»      |
|             |   | ДООП «Юные патриоты»  | Филиал №6 – «Детский сад с. Платоново» |
|             |   | ДООП «Грамотейка»     | Филиал №4 – «Детский сад п. Шамары»    |
| 2021 - 2022 | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Шалинского городского округа Детско – юношеская спортивная школа | ДООП «Подвижные игры» | МБДОУ                                  |
| 2022 - 2023 | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Шалинского городского округа «Дом творчества»                    | ДООП «Лепка»          | Филиал №2 – «Детский сад п. Вогулка»   |
|             |   | ДООП «Грамотейка»     | Филиал №4 – «Детский сад п.            |

|  |                     |   |
|--|---------------------|---|
|  |                     | Шамары»; Филиал №5 – «Детский сад д. Гора»                                    |
|  | ДООП «Юный патриот» | Филиал №6 – «Детский сад с. Платоново»; Филиал №7 – «Детский сад с. Роцца»    |
|  | ДООП «Лего – робот» | МБДОУ; Филиал №8 – «Детский сад с. Сылва»; Филиал №9 – «Детский сад п. Сарга» |

В рамках профориентационной работы в 2022 году заключен договор сотрудничества между МБДОУ и ГКПТУ СО «ОПС Свердловской области №2», утвержден план проведения совместных мероприятий.

### 1.3 Проблемно – ориентированный анализ деятельности МБДОУ

#### 1.3.1 Анализ эффективности структуры МБДОУ

МБДОУ осуществляет свою деятельность согласно Устава (утвержденного Постановлением Управления образованием Шалинского городского округа от 24.01.2022 года № 3).

Здания и земельные участки МБДОУ находятся в оперативном управлении.

В МБДОУ в настоящее время функционируют 47 групп общеобразовательной направленности из них: 37 групп с 10,5 часовым режимом работ; 3 группы с 9,5 часовым режимом работы и 7 групп с 9 часовым режимом работы.

| Возрастная группа  | возраст    | Количество групп/количество детей |         |         |         |         |
|--------------------|------------|-----------------------------------|---------|---------|---------|---------|
|                    |            | 2018 г.                           | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. |
| Ранний возраст     | 2 - 3 года | 13/235                            | 15/234  | 13/190  | 11/148  | 11/165  |
| Младший дошкольный | 3 - 5 года | 17/409                            | 17/363  | 19/355  | 19/353  | 17/327  |
| Старший дошкольный | 5 - 8 лет  | 17/381                            | 16/406  | 16/383  | 17/354  | 19/349  |
| <b>ИТОГО:</b>      | 2 - 8 лет  | 48/1025                           | 48/1003 | 48/928  | 47/855  | 47/841  |

Численность контингента обучающихся МБДОУ в период с 2018 по 2022 годы уменьшилась на 18%. Причина уменьшения численности обучающихся заключается в уменьшении численности детей дошкольного возраста, проживающих (зарегистрированных) на территории Шалинского городского округа, в связи с этим было сокращение групп

#### Материально-финансовые условия и образовательная инфраструктура

МБДОУ организует свою деятельность в соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности и муниципальным заданием.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МБДОУ являются:

- имущество, закрепленное за МБДОУ на праве оперативного управления;
- субсидии, получаемые из местного бюджета;
- субвенции, предоставляемые местным бюджетам из областного бюджета;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности, а также от оказания дополнительных платных образовательных услуг, в случае если занятие такой деятельностью предусмотрено Уставом;

- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц;
- другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

### **Материально – техническое обеспечение**

#### *Учебно-материальное обеспечение*

Материально - техническое обеспечение МБДОУ соответствует санитарно - эпидемиологическим правилам и нормативам и обеспечивает реализацию ООП МБДОУ в полном объеме.

Здания оборудованы системами холодного и горячего водоснабжения, канализациями. Отопление и вентиляция зданий оборудованы в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами.

Имеются средства тревожной сигнализации. Материально - технические условия соответствуют правилам пожарной безопасности. Здания оборудованы следующими системами:

- системой автоматической пожарной сигнализации,
- системой оповещения о пожаре и управления эвакуацией.

Оснащенность развивающей предметно - пространственной средой обеспечивает оптимальную реализацию образовательного потенциала пространства групповых помещений, территории, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления здоровья.

Учебно - материальная база включает:

- 48 групповых помещений;
- 2 музыкальных зала;
- 2 физкультурных зала;
- 8 музыкально - физкультурных залов;
- 1 зимний сад;
- 6 кабинетов логопедической помощи;
- 1 кабинет педагога - психолога;
- 7 лицензированных медицинских кабинетов;
- 10 методических кабинетов;
- 1 сенсорная комната.

Перечень методического обеспечения к Основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №3» актуализируется и размещается на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» (ссылка <https://shaly3.tvoysadik.ru/sveden/objects>).

Обеспеченность образовательного процесса техническими средствами обучения МБДОУ актуализируется и размещается на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» (ссылка <https://shaly3.tvoysadik.ru/sveden/objects>).

Оборудование кабинетов специалистов, музыкально – спортивных залов актуализируется и размещается на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» (ссылка <https://shaly3.tvoysadik.ru/sveden/objects>).

#### *Медико-социальное обеспечение*

В МБДОУ осуществляется работа по сохранению и укреплению здоровья и физического развития детей, проведению профилактических мероприятий, соблюдению санитарно-гигиенических норм, режима дня и качества питания.

Организация питания осуществляется в соответствии с санитарно – эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590 - 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Питание осуществляется в соответствии с Примерным десятидневным меню для организации питания обучающихся МБДОУ с 9 – 10,5 часовым пребыванием. Получено экспертное заключение (ссылка: <https://shaly3.tvoysadik.ru/sveden/objects>).

Разработаны локальные нормативные акты, регламентирующие организацию питания в МБДОУ: Положение о бракеражной комиссии МБДОУ; Положение об организации питания обучающихся МБДОУ.

Снабжение продуктами питания осуществляется на основании заключенных договоров с поставщиками централизованно.

МБДОУ " имеет 11 пищеблоков, работающих на сырье. В пищеблоках имеется все необходимое технологическое оборудование для приготовления качественной пищи.

Все сотрудники пищеблока, включая заведующих хозяйств, заведующих кабинетами "Здоровья" прошли обучение по процедуре ХАССП с получением соответствующих сертификатов.

Охват бесплатным питанием составляет 100% контингента обучающихся.

Контроль за качеством питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания возлагается на административный персонал и медицинского работника (заведующего кабинетом «Здоровья»).

Организация питания сочетается с правильным питанием ребенка в семье. С этой целью для законных представителей обучающихся ежедневно предоставляются сведения о блюдах, которые ребенок получил в течение дня в МБДОУ, для чего вывешивается в группах ежедневный рацион питания (меню).

#### *Информационно-методическое обеспечение*

Программно-методическое обеспечение соответствует реализуемой Основной общеобразовательной программой – образовательной программой дошкольного образования МБДОУ (далее – ООП), требованиями СанПиН, СП и возрастными особенностями контингента обучающихся.

Все эксплуатируемые помещения соответствуют требованиям СанПиН, охраны труда, пожарной безопасности, защите от чрезвычайных ситуаций, антитеррористической безопасности учреждения дошкольного образования. Одним из условий качества образования является совершенствование материально-технической базы.

#### **Структурными компонентами МБДОУ и его филиалов являются:**

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| МБДОУ                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- групповые помещения - 6;</li> <li>- музыкально – физкультурный зал;</li> <li>- медицинский блок;</li> <li>- пищеблок;</li> <li>- прачечная;</li> <li>- кабинет специалистов;</li> <li>- методический кабинет/кабинет старшего воспитателя;</li> <li>- кабинет логопедической помощи;</li> <li>- костюмерная.</li> </ul> |
| Филиал №1 - «Детский сад п.г.т. Шаля» | <ul style="list-style-type: none"> <li>- групповые помещения - 6;</li> <li>- музыкально - физкультурный зал;</li> <li>- медицинский блок;</li> <li>- пищеблок;</li> <li>- прачечная;</li> <li>- кабинет логопедической помощи;</li> <li>- методический кабинет/кабинет заведующего;</li> <li>- кабинет специалистов.</li> </ul>                                  |
| Филиал №2 - «Детский сад п. Вогулка»  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- групповые помещения - 3;</li> <li>- музыкально - физкультурный зал;</li> <li>- костюмерная,</li> </ul>  |



|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- медицинский блок;</li> <li>- пищеблок;</li> <li>- прачечная;</li> <li>- кабинет заведующего;</li> <li>- методический кабинет;</li> <li>- кабинет завхоза.</li> </ul>   |
| Филиал №4 - «Детский сад п. Шамары»    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- групповые помещения – 7,</li> <li>- музыкальный зал;</li> <li>- костюмерная;</li> <li>- физкультурный зал;</li> <li>- медицинский блок;</li> <li>- пищеблок;</li> <li>- прачечная;</li> <li>- кабинет заведующего;</li> <li>- методический кабинет;</li> <li>- кабинет завхоза.</li> </ul> |
| Филиал №5 - «Детский сад д. Гора»      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- групповые помещения - 3;</li> <li>- музыкально – физкультурный зал;</li> <li>- медицинский блок;</li> <li>- кабинет специалистов;</li> <li>- пищеблок;</li> <li>- прачечная;</li> <li>- методический кабинет;</li> <li>- костюмерная;</li> <li>- кабинет заведующего.</li> </ul>           |
| Филиал №6 - «Детский сад с. Платоново» | <ul style="list-style-type: none"> <li>- групповые помещения - 3;</li> <li>- музыкально - физкультурный зал;</li> <li>- медицинский блок;</li> <li>- пищеблок;</li> <li>- прачечная;</li> <li>- зимний сад;</li> <li>- методический кабинет.</li> </ul>   |
| Филиал №7 - «Детский сад с. Роцца»     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- групповые помещения - 3;</li> <li>- музыкально-физкультурный зал;</li> <li>- медицинский блок;</li> <li>- пищеблок;</li> <li>- прачечная;</li> <li>- кабинет заведующего;</li> <li>- методический кабинет.</li> </ul>  |
| Филиал №8 - «Детский сад с. Сылва»     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- групповые помещения - 6;</li> <li>- музыкально - физкультурный зал;</li> <li>- медицинский блок;</li> <li>- пищеблок;</li> <li>- прачечная;</li> <li>- методический кабинет.</li> </ul>  |
| Филиал №9 - «Детский сад п. Сарга»     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- групповые помещения - 3;</li> <li>- музыкально - физкультурный зал;</li> <li>- медицинский блок;</li> <li>- пищеблок;</li> <li>- прачечная;</li> <li>- методический кабинет;</li> <li>- кабинет заведующего;</li> </ul>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- кабинет завхоза;</li> <li>- комната отдыха для сотрудников.</li> </ul>   |
| Филиал №10<br>- «Детский сад п. Сабик»    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- групповое помещение - 1;</li> <li>- пищеблок;</li> <li>- прачечная.</li> </ul>   |
| Филиал №11<br>– «Детский сад п.г.т. Шаля» | <ul style="list-style-type: none"> <li>- групповые помещения – 7;</li> <li>- музыкальный зал;</li> <li>- физкультурный зал;</li> <li>- костюмерная;</li> <li>- медицинский блок;</li> <li>- пищеблок;</li> <li>- прачечная;</li> <li>- кабинет заведующего;</li> <li>- методический кабинет;</li> <li>- кабинет логопедической помощи;</li> <li>- кабинет педагога – психолога (сенсорная комната, игровая);</li> <li>- изостудия;</li> <li>- кабинет «Светофор»;</li> <li>- лего – студия;</li> <li>- кабинет завхоза;</li> <li>- комната отдыха сотрудников.</li> </ul> |

### Обеспеченность образовательного процесса ТСО

| Наименование                   | Количество |
|--------------------------------|------------|
| Музыкальный центр              | 29         |
| MP3-проигрыватель              | 9          |
| Мультимедийный проектор        | 21         |
| Экран для проектора            | 22         |
| Принтер ч/б/цветной            | 10/23      |
| МФУ (принтер – сканер – копир) | 6          |
| Сканер                         | 19         |
| Копир                          | 21         |
| Ноутбук                        | 31         |
| Фотоаппарат                    | 10         |
| Телевизор с USB-разъемом       | 49         |
| DVD-проигрыватель              | 9          |
| Компьютер стационарный         | 25         |
| Ламинатор                      | 11         |
| Видеокамера                    | 1          |
| Брошюратор                     | 1          |
| Интерактивная доска            | 1          |
| Интерактивная песочница        | 1          |

### 1.3.2 Анализ эффективности организации воспитательно - образовательного процесса в МБДОУ

Организация образовательного процесса в МБДОУ выстраивается на основе учебного плана. Учебный план составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено с учетом ФГОС ДО. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки на обучающихся.

В МБДОУ организована развивающая предметно - пространственная среда (РППС), отвечающая всем требованиям ФГОС ДО. РППС обеспечивает возможность общения и организацию совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а также для уединения. В образовательном процессе используются информационно – коммуникационные средства.

Для обеспечения единства эмоционального и познавательного развития обучающихся непрерывная образовательная деятельность проводится в форме игр, викторин, различных досугов, в подгруппах и группах формах, имеет доступный, свободный характер. Совместная деятельность со взрослым позволяет ребёнку реализовать свои творческие возможности; в игровой форме обогатить словарь устной речи; развить коммуникативные умения и навыки; познавательный интерес и активность.

Соотношение частей ООП: инвариативная (обязательная) часть – 60% и вариативная (часть, формируемая участниками образовательных отношений) – 40% от общего нормативного времени, отводимого на освоение ООП.

Образовательный процесс строится на принципах интеграции, что способствует более тесному контакту всех специалистов: старшего воспитателя, воспитателя, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, учителя – логопеда, педагога - психолога. Организуя деятельность детей, педагоги опираются на личностно-ориентированное взаимодействие и развитие у каждого ребёнка стремления к проявлению инициативы и самостоятельности, к поиску разумного и достойного выхода из различных жизненных ситуаций.

В 2021 году были разработаны и реализуются Рабочая программа воспитания, Календарный план воспитательной работы.

В МБДОУ обеспечивается психологически комфортный микроклимат. Созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников. Территория ограждена забором, здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, разработан паспорт антитеррористической безопасности. Все объекты оборудованы камерами видеонаблюдения.

Обеспечение условий безопасности регламентируется локальными нормативными актами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями действующего законодательства РФ по охране труда с сотрудниками систематически проводятся инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

С обучающимися проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни. В каждой группе в уголках для законных представителей обучающихся размещается информация о профилактике детских заболеваний, мерах предупреждения, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью обучающихся и сотрудников.

#### Уровень освоения ООП

| Развитие                                  | % освоения от общего количества выпускников |             |             |             |             |
|---|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
|   | 2017 - 2018                                 | 2018 - 2019 | 2019 - 2020 | 2020 - 2021 | 2021 - 2022 |
| Количество выпускников, диагностированных | 186   | 191         | 178         | 203         | 184         |
| Физическое                                | 95  | 95          | 90          | 92          | 95          |
| Познавательное                            | 91  | 87          | 84          | 81          | 84          |
| Художественно                             | 92  | 86          | 81          | 86          | 86          |

|                           |   |    |    |    |    |
|---------------------------|---|----|----|----|----|
| эстетическое              |   |    |    |    |    |
| Социально коммуникативное | – | 92 | 94 | 93 | 93 |
| Речевое                   |   | 83 | 82 | 77 | 76 |

Снижение уровня освоения ООП обусловлено:

- переходом на режим самоизоляции и введение карантинных мероприятий, связанных с высоким риском распространения новой коронавирусной инфекцией;
- увеличением численности обучающихся со статусом «ребенок – инвалид» и детей с ОВЗ;

- изменением социального статуса семей.

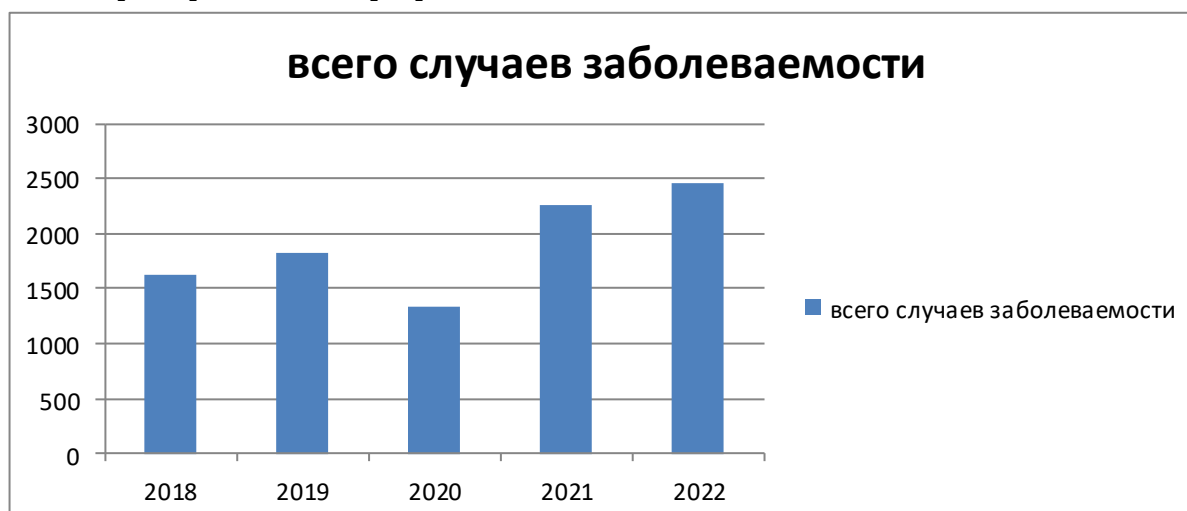
Для повышения качества воспитательно – образовательного процесса:

- организована работа консультационного центра;
- организована работа ППк;
- разрабатываются индивидуальные образовательные маршруты и индивидуальные программы сопровождения для обучающихся;
- разработано Положение о формах получения образования в МБДОУ (приказ директора МБДОУ от 23.08.2021 года);

Для осуществления квалифицированного медицинского сопровождения в МБДОУ оборудовано 7 лицензированных медицинских блоков, состоящих из: медицинского кабинета, процедурно - прививочного кабинета, изолятора, санитарной комнаты.

Заведующие кабинетами «Здоровья» и воспитатели проводят анализ заболеваемости ежемесячно по группам и в целом по МБДОУ. В МБДОУ разработано Положение о текущем контроле за состоянием здоровья обучающихся, реализуется программа «Здоровье» (далее – программа). Цель программы – сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, совершенствование их физического развития; формирование у родителей (законных представителей), педагогов, обучающихся ответственности в деле сохранения собственного здоровья. Основными направлениями программы являются:

- материально – техническое оснащение оздоровительного процесса в МБДОУ;
- воспитательно – образовательное направление;
- лечебно – профилактическое направление;
- мониторинг реализации программы.



Увеличение случаев заболеваемости обусловлено увеличением численности обучающихся раннего возраста (от 2 до 3 лет). В связи с чем, в период адаптации составляется гибкий режим дня для вновь принимаемых обучающихся. Для каждой возрастной группы

подбирается двигательный режим с учетом группы здоровья. Во всех группах проводятся закаливающие процедуры.

Установление взаимосвязи МБДОУ и семьи является решающим условием обновления системы дошкольного образования. Основной целью установления взаимоотношений с семьей является создание единого пространства семья - детский сад, в котором всем участникам образовательных отношений будет комфортно, интересно, безопасно, эмоционально благополучно.

Педагогическими работниками изучается социокультурная среда семей обучающихся. Особое внимание уделяется эмоциональному микроклимату, традициям и бытовому поведению семьи.

Педагоги МБДОУ работают с семьями обучающихся по следующим критериям:

- составление социального паспорта;
- изучение запросов законных представителей, их предложений к работе МБДОУ;
- предоставление законным представителям полной информации о деятельности МБДОУ через официальный сайт в сети Интернет.

С целью построения эффективного взаимодействия семьи и МБДОУ были созданы следующие условия:

социально-правовые: построение всей работы основывается на федеральных, региональных, муниципальных нормативно-правовых документах, а также в соответствии с Уставом;

информационно-коммуникативные: предоставление законным представителям возможности быть в курсе реализуемых программ, быть осведомленными в вопросах специфики воспитательно - образовательного процесса, достижений и проблем в развитии ребенка, безопасности его пребывания в МБДОУ;

перспективно-целевые: наличие планов работы с семьями на ближайшую и дальнейшую перспективу, обеспечение прозрачности и доступности для педагогов и законных представителей в изучении данных планов, предоставление права законным представителям участвовать в разработке индивидуальных проектов, программ и выборе точек пересечения семьи и МБДОУ в интересах развития ребенка;

потребностно-стимулирующие: взаимодействие семьи и МБДОУ строится на результатах изучения семьи.

Содержание работы с законными представителями в отчетный период реализовывалось через разнообразные формы: круглые столы, родительские собрания, конкурсы, консультации, беседы, выставки, совместные праздники, анкетирование родителей, дни открытых дверей, мастер - классы.

Одним из условий непрерывного образования ребенка является организация преемственности между МБДОУ и социокультурными учреждениями.

Для сохранения единого образовательного пространства учитываются цели и содержание дошкольного образования на соответствующих возрастных этапах развития ребенка и потребность в качественной его подготовке к дальнейшей адаптации в социуме.

МБДОУ сотрудничает с организациями и предприятиями Шалинского городского округа по различным направлениям деятельности, по вопросам обеспечения функционирования, безопасности жизни и здоровья участников образовательных отношений, защиты прав и интересов детей, организации питания и медицинского обслуживания. Ежегодно разрабатывается и утверждается план преемственности со школами Шалинского городского округа.

#### ***Условия обеспечения качества воспитательно - образовательного процесса***

##### ***Психолого – педагогическое сопровождение***

В 2019 году с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения в МБДОУ организована работа Психолого – педагогического консилиума (далее – ППк).

Задачами ППк являются:

- выявление трудностей в освоении ООП ДО МБДОУ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

- контроль за выполнением рекомендаций ППк.

В состав ППк входят:

- председатель - заместитель директора МБДОУ;

- методист;

- заведующий Филиала;

- учитель – логопед;

- педагог – психолог.

Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников МБДОУ с письменного [согласия](#) родителей (законных представителей).

Работа ППк регламентируется локальным нормативным актом Положением о ППк МБДОУ (ссылка: [https://shaly3.tvoyasadik.ru/?section\\_id=58](https://shaly3.tvoyasadik.ru/?section_id=58)).

**За 2019 – 2020 учебный год** специалистами ППк были обследованы 120 обучающихся, из них:

- 16 обучающимся было рекомендовано обращение в ТПМПК с целью получения рекомендаций и определения дальнейшего образовательного маршрута (9 из них получили направления; 7 в результате обследования ТПМПК получили статус ребенка с ОВЗ);

- 50 обучающимся рекомендовано зачисление на логопедический пункт;

- 66 обучающихся по результатам обследования отчислены с логопедических пунктов со следующим заключением комиссии «Поставлены звуки, фонематическое восприятие сформировано, грамматический строй и связная речь близки к возрастной норме»;

- 4 обучающихся по результатам обследования отчислены с логопедических пунктов со следующим заключением комиссии «Уровень речевого развития ниже возрастной нормы. Рекомендовать обращение в ТПМПК с целью получения рекомендаций и определения дальнейшего образовательного маршрута. Отчисление с логопедического пункта в связи с окончанием обучения по программе ДО». С родителями (законными представителями) данных обучающихся были проведены беседы с целью рекомендации обращения в ТПМПК при переходе на другую ступень образования, рекомендованы дополнительные занятия с логопедом (учителем – логопедом).

Обучающихся с ОВЗ в МБДОУ 11 человек, из них 3 являются детьми – инвалидами.

В течении учебного года реализованы следующие АОП:

- для обучающихся с ЗПР;

- для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- для обучающихся с ТНР.

**За 2020 – 2021 учебный год** членами ППк был обследован 231 обучающийся, из них:

- 14 обучающимся было рекомендовано обращение в ТПМПК с целью получения рекомендаций и определения дальнейшего образовательного маршрута, в том числе при переходе с одного уровня образования на другой (родители (законные представители) 2 обучающихся от направления на ТПМПК отказались);

- 118 обучающимся рекомендовано зачисление на логопедический пункт;

- 90 обучающихся по результатам обследования отчислены с логопедических пунктов, в том числе в связи с окончанием обучения (переход на другой уровень образования);

- 9 обучающихся обследовались повторно, с целью корректировки образовательного маршрута.

Всего обучающихся с ОВЗ в МБДОУ 10 человек, из них 6 являются детьми – инвалидами. В 2020 – 2021 учебном году статус ребенок с ОВЗ был получен 4 обучающимися.

9 обучающихся с ОВЗ зачислены на обучение по АОП на основании заключения ТПМПК и согласия родителей (законных представителей). Родители одного обучающегося с ОВЗ согласие на обучение по АОП не предоставили, в связи с чем обучение осуществлялось по ООП ДО.

В течении учебного года реализованы следующие АОП:

- для обучающихся с задержкой психического развития (ЗПР) – 6 обучающихся;
- для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) – 1 обучающийся;

- для обучающихся с ТНР – 1 обучающийся;

- для обучающихся с нарушениями опорно – двигательного аппарата – 1 обучающийся.

8 обучающихся с ОВЗ являются выпускниками подготовительных к школе групп.

**За 2021 – 2022 учебный год** специалистами ППк были обследованы 93 обучающихся, из них:

- 6 обучающимся было рекомендовано обращение в ТПМПК, с целью получения рекомендаций и определения дальнейшего образовательного маршрута, в том числе при переходе с одного уровня образования на другой (родители (законные представители) 1 обучающегося от направления на ТПМПК отказались);

- 87 обучающимся рекомендовано зачисление на логопедические занятия, из них 2 детям рекомендованы еще индивидуальные занятия с педагогом – психологом.

Одному обучающемуся МБДОУ присвоен статус ребенка с ОВЗ (Заключение о создании специальных условий для получения образования обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью от 24.05.2022). На основании заключения ТПМПК и заявления родителей на 2022 – 2023 учебный год разрабатывается АОП для обучающихся с нарушением опорно – двигательного аппарата.

За отчетный период в МБДОУ обучалось 2 ребенка с ОВЗ, оба являются детьми – инвалидами.

В течении учебного года реализованы следующие АОП:

- для обучающихся с задержкой психического развития (ЗПР) – 1 обучающийся;
- для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) – 1 обучающийся;

На 31 декабря 2022 года в МБДОУ реализуются следующие АОП:

- для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) – 1 обучающийся;

- для обучающихся с нарушениями опорно – двигательного аппарата – 1 обучающийся.

В МБДОУ организована логопедическая помощь в виде индивидуальных, групповых, подгрупповых занятий с учителем – логопедом. Данная работа регламентируется локальным нормативным актом Положение об оказании логопедической помощи в МБДОУ. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) обучающихся. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк МБДОУ.

Кабинеты логопедической помощи функционируют в МБДОУ, Филиале №1 – «Детский сад п.г.т. Шаля», Филиал №4 – «Детский сад п. Шамары», Филиал №5 – «Детский сад д. Гора», Филиал №8 – «Детский сад с. Сылва», Филиал №11 – «Детский сад п.г.т. Шаля».

Для оказания методической, психолого – педагогической диагностической помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающимся дошкольного возраста в МБДОУ с ноября 2020 года функционирует консультационный центр (ссылка:

[https://shaly3.tvoysadik.ru/?section\\_id=67](https://shaly3.tvoysadik.ru/?section_id=67)). Деятельность консультационного центра регламентируется соответствующим локальным нормативным актом МБДОУ. Утвержден состав консультационного центра, ежегодно разрабатывается план работы. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

К основным видам помощи родителям (законным представителям) в рамках работы консультационного центра относятся:

- психолого – педагогическое консультирование;
- диагностико – психологические тренинги;
- коррекционно – педагогические мероприятия.

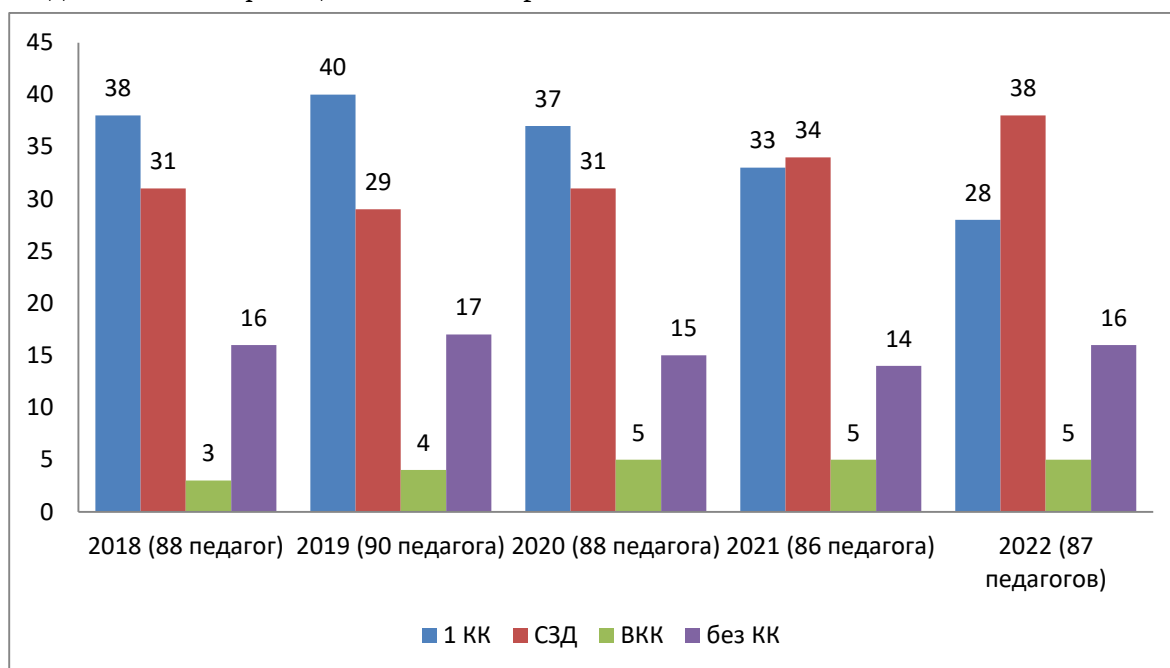
За время функционирования консультационного центра обращений от родителей (законных представителей) зарегистрировано не было.

#### ***Кадровое обеспечение***

Образовательный процесс осуществляют 87 педагогических работника, из них:

- 1 методист;
- 3 старших воспитателя;
- 5 учителей – логопедов (из них 2 внутренних совместителя);
- 7 инструкторов по физической культуре (из них 2 внутренних совместителя);
- 10 музыкальных руководителей;
- 53 воспитателя.

#### Сведения о квалификационных категориях



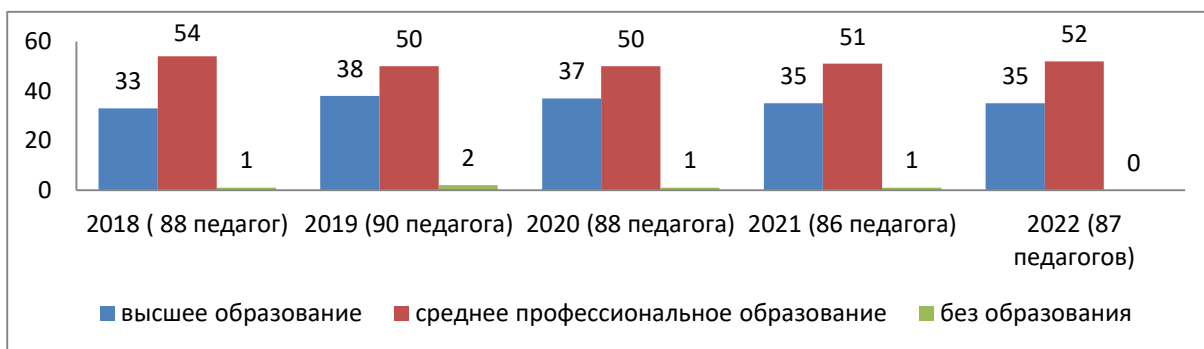
В 2022 году уменьшилось количество педагогических работников, имеющих I квалификационную категорию, в связи с выходом на пенсию педагогов и обновлением кадрового состава.

Увеличение числа педагогических работников без квалификационной категории обусловлено обновлением кадрового состава МБДОУ. На отчетный период в МБДОУ работает 12 педагогов со стажем педагогической работы менее 5 лет, из них 1 воспитатель является молодым специалистом, со стажем работы менее одного года.

В целях оказания помощи молодым и начинающим педагогическим работникам в их профессиональном становлении организована система наставничества (регламентируется Положением о системе наставничества в МБДОУ).

#### Уровень образования





Все педагогические работники имеют образование среднее профессиональное, либо высшее. Педагоги, у которых отсутствовало педагогическое образование, в обязательном порядке прошли профессиональную переподготовку, соответствующую профилю работы.

В 2020 году заключены два договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Дошкольное образование и Дополнительное образование;

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Музыкальное образование и Дополнительное образование.

Ежегодно 100% педагогического состава проходят обучение по программе дополнительного образования «Навыки оказания первой помощи».

#### *Характеристика достижений педагогических работников МБДОУ*

Ежегодно педагогические работники МБДОУ принимают участие в муниципальных и региональных (областных) конкурсах профессионального мастерства:

- 2018 год, муниципальный конкурс «Лучших педагогов дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования на получение денежного поощрения» (II место – учитель – логопед, Надежда Александровна Филатова, III место – воспитатель, Ольга Анатольевна Нигматзянова);

- 2019 год, муниципальный конкурс «Лучших педагогов дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования на получение денежного поощрения» (I место – музыкальный руководитель, Татьяна Николаевна Полякова, III место – воспитатель, Юлия Александровна Шамарина);

- 2020 год, муниципальный конкурс «Педагогический дебют» (II место – воспитатель, Евгения Евгеньевна Бородулина);

- 2021 год, муниципальный конкурс «Лучших педагогов дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования на получение денежного поощрения» (I место – воспитатель, Елена Аркадьевна Панкратова, II место – воспитатель, Ольга Юрьевна Жигулева);

- 2022 год, муниципальный конкурс «Лучших педагогов дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования на получение денежного поощрения» (I место – музыкальный руководитель, Татьяна Владимировна Трофимова, II место – воспитатель, Елена Алексеевна Бузакова);

- 2022 год, региональный этап Всероссийского конкурса «Воспитатели России» в Свердловской области (номинация «Наставник – это призвание» - 5 место в рейтинге, старший воспитатель, Ольга Юрьевна Жигулева; номинация «Лучший профессионал образовательной организации» - 8 место в рейтинге, музыкальный руководитель, Татьяна Владимировна Трофимова);

- 2022 год, региональный этап XIII Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России – 2022» в Свердловской области (83 место в рейтинге из 109, воспитатель, Елена Аркадьевна Панкратова);

- 2022 год, региональный этап Всероссийского профессионального конкурса «Педагогический дебют» (69 место в рейтинге из 181 – воспитатель, Анна Дмитриевна Курдюкова).

#### ***Оценка качества образования***

##### ***Независимая оценка качества образования (НОКО)***

В 2019 и 2022 годах в МБДОУ проведена независимая оценка качества образования (далее – НОКО). Получены следующие результаты:

2019 год: количество баллов составило 79,76; место в рейтинге – 523;

2022 год: количество баллов составило 90,92; место в рейтинге – 503.

Были разработаны Планы по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения НОКО. С информацией по реализации данных Планов можно ознакомиться на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» (ссылка: [https://shaly3.tvoysadik.ru/?section\\_id=53](https://shaly3.tvoysadik.ru/?section_id=53)).

##### ***Мониторинг качества дошкольного образования (МКДО)***

В 2021 году в Филиале №1 – «Детский сад п.г.т. Шаля» и Филиала №11 – «Детский сад п.г.т. Шаля» проведен Мониторинг качества дошкольного образования (далее – МКДО 2021). Были определены типичные группы – средняя и вторая группа раннего возраста соответственно.

В результате проведения МКДО 2021 были получены следующие результаты оценки качества дошкольного образования ДОО:

- Филиала №1 – «Детский сад п.г.т. Шаля»: внутренняя оценка – 2,45; внешняя оценка – 2,56;

- Филиала №11 – «Детский сад п.г.т. Шаля»: внутренняя оценка – 2,6; внешняя оценка – 2,65.

Администрацией МБДОУ по результатам мониторинга получены предложения по развитию от внешнего эксперта.

В 2022 году в Филиале №8 – «Детский сад с. Сылва» и МБДОУ «Детский сад №3» проведен Мониторинг качества дошкольного образования (далее – МКДО 2022). Были определены типичные группы – подготовительная к школе и младшая группы соответственно.

В результате проведения МКДО 2022 были получены следующие результаты оценки качества дошкольного образования ДОО:

- Филиала №8 – «Детский сад с. Сылва»: внутренняя оценка – 2,39; внешняя оценка – 2,33;

- МБДОУ «Детский сад №3»: внутренняя оценка – 2,39; внешняя оценка – 3,03.

Администрацией МБДОУ по результатам мониторинга получены предложения по развитию от внешнего эксперта.

#### **1.3.3 Заключение**

Проведенный проблемно – ориентированный анализ деятельности показывает, что в настоящее время МБДОУ способен:

- обеспечить общедоступность и бесплатность дошкольного образования в соответствии с законодательством РФ;

- обеспечить условия для достижения относительно высокого уровня образования в рамках государственного образовательного стандарта;

- обеспечить полноценное и целостное развитие детей, сформировать базис основ личности, обогатить физическое, познавательное, речевое, социально - коммуникативное, художественно-эстетическое развитие детей, коррекционно-педагогическую помощь;

- обеспечить условия для реализации педагогами учебного плана на основе ООП;

- обеспечить сбалансированный режим дня и рациональную организацию всех видов детской деятельности;

- обеспечить условия, позволяющие сохранить здоровье воспитанников и гарантировать их безопасность.

#### 1.4 Формулировка проблемы

Для выявления потенциала дальнейшего развития МБДОУ проведен анализ:

- результативности реализации Программы на 2018 – 2022 г.г.;
- потенциала развития МБДОУ на основе анализа возможностей и проблем МБДОУ;
- возможные варианты развития.

#### Анализ потенциала развития МБДОУ

| Оценка актуального состояния внутреннего потенциала                          |   | Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов   |   |
|--|---|--|---|
| Сильные стороны  | Слабые стороны  | Благоприятные возможности  | Риски   |
| Высокий профессиональный уровень педагогических кадров                       | Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности | Организация курсов повышения квалификации педагогов. Обмен опытом между педагогами                           | Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии |
| Место положение МБДОУ  | Устаревшая материально – техническая база   | Возможность принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития образования | Недостаточное финансирование системы образования  |
| Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности | Недостаточно опыта работы в области маркетинга  | Удовлетворенность родителей (законных представителей) работой МБДОУ  | В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития   |

## 2. Основные направления развития МБДОУ

1. Переход на Федеральную образовательную программу дошкольного образования (далее – Федеральная программа):

- ознакомление педагогических работников с Федеральной программой;
- создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение Федеральной программы;
- определение объема работ по корректировке ООП ДО МБДОУ и локальных нормативных актов;
- приведение документации МБДОУ в соответствие с Федеральной программой.

2. Модернизация развивающей предметно – пространственной среды (далее – РППС):

- оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства;
- составление и реализация плана модернизации РППС, в том числе закупка и установка нового оборудования.

3. Введение новых образовательных программ дополнительного образования.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в МБДОУ:

- инфраструктура электронных средств обучения – компьютеры, принтеры, доступ к интернету, колонки;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн – взаимодействия;
- внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов МБДОУ в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценка уровней профессиональных рисков;
- модернизация оборудования на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений.

6. Усиление антитеррористической защищенности МБДОУ:

- проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами;
- разработка комплексного плана мероприятий по усилению антитеррористической безопасности.

7. Оптимизация работы кадровых ресурсов:

- оценка количество работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определение схемы перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу.

### Мероприятия по реализации Программы

| № п/п                                   | Мероприятия  | Ответственный                     | Срок                  | Результат                      | Выполнение |
|---|--|-----------------------------------|-----------------------|--------------------------------|------------|
| <b>Переход на Федеральную программу</b> |  |                                   |                       |                                |            |
| 1                                       | Создание рабочей группы по корректировке ООП ДО в связи с переходом на Федеральную программу | Заместитель директора             | Январь – март 2023    | Протокол заседания педсовета   |            |
| 2                                       | Проведение педагогических советов  | Заведующий<br>Старший воспитатели | Февраль 2023          | Протоколы заседаний педсоветов |            |
| 3                                       | Анализ и корректировка локальных нормативных   | Заместитель директора             | Февраль – август 2023 | Обновление локальных           |            |

|  |  |  |                      |  |  |
|--|--|--|----------------------|--|--|
|  | актов  |  |                      | нормативных актов  |  |
| 4  | Разработка проекта образовательной программы в соответствии с Федеральной программой   | Заместитель директора<br>Рабочая группа                    | Апрель – август 2023 | Утверждение образовательной программы                                    |  |
| <b>Модернизация РППС</b>   |  |  |                      |  |  |
| 1  | Оценка состояния РППС  | Заведующий<br>Старший воспитатель                          |                      | Аналитическая справка  |  |
| 2  | Составления плана модернизации РППС  | Заведующий<br>Старший воспитатель                          |                      | План   |  |
| 3  | Закупка и установка оборудования в соответствии с планом   | Директор<br>Контрактный управляющий                        |                      | Контракты (договора), акты приемки                                       |  |
| Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг |  |  |                      |  |  |
| 1  | Анализ востребованности дополнительного образования  | Заведующий<br>Старший воспитатель                          |                      | Анкетирование (опрос) родителей (законных представителей) обучающихся    |  |
| 2  | Проведение педсовета с целью оценки анализа результатов опроса родителей (законных представителей) и определения направления дополнительных образовательных программ (ДОП) | Заведующий<br>Старший воспитатель                          |                      | Протокол заседания с решением  |  |
| 3  | Создание рабочей группы по разработке ДОП, разработка ДОП  | Члены рабочей группы                                       |                      | ДОП  |  |
| <b>Цифровизация образовательного процесса</b>  |  |  |                      |  |  |
| 1  | Анализ доступных образовательных платформ  | Заведующий<br>Старший воспитатель                          |                      | Аналитическая справка  |  |
| 2  | Проведение заседаний педагогических советов  | Заведующий<br>Старший воспитатель                          |                      | Протокол заседания с решением  |  |
| 3  | Родительские собрания об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе   | Заведующий<br>Старший воспитатель                          |                      | Протокол заседания с решением  |  |
| 4  | Закупка и установка оборудования в соответствии с планом   | Директор<br>Контрактный управляющий                        |                      | Контракты (договора), акты приемки                                       |  |
| 5  | Повышение квалификации педагогических работников   | Заместитель директора<br>Заведующий<br>Старший воспитатель |                      | Прохождение курсов повышения квалификации 50% от педагогического состава |  |
| 6  | Ведение официального сайта МБДОУ   | Заместитель директора<br>Администратор сайта               |                      | Соответствие наполнения официального сайта МБДОУ законодательству РФ     |  |

| Совершенствование системы охраны труда                 |  |  |                                      |                                   |  |
|--|--|--|--------------------------------------|-----------------------------------|--|
| 1  | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в МБДОУ  | Директор<br>Специалист по охране труда                 |                                      | Протокол заседания с решением     |  |
| 2  | Разработка плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда в МБДОУ   | Директор<br>Специалист по охране труда                 |                                      | Проект плана мероприятий          |  |
| Усиление антитеррористической защищенности (АТЗ) МБДОУ |  |  |                                      |                                   |  |
| 1  | Определение основных положений проведения в МБДОУ работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Директор<br>Заведующие<br>Ответственный за АТЗ         |                                      | Локальные нормативные акты        |  |
| 2  | Разработка планов мероприятий/ действий по обеспечению АТЗ   | Директор<br>Заведующие<br>Ответственный за АТЗ в МБДОУ | 2023 - 2027                          | Утвержденный планов               |  |
| 3  | Разработка плана проведения учебных тренировок по АТЗ  | Заведующий<br>Ответственный за АТЗ                     | 2023 - 2027                          | Согласование и утверждение планов |  |
| Оптимизация кадровых ресурсов                          |  |  |                                      |                                   |  |
| 1  | Оценка количества сотрудников, которые могут попасть под мобилизацию   | Делопроизводитель                                      | 2023 - 2027                          | Аналитическая справка             |  |
| 2  | Разработка схемы перераспределения обязанностей работников, попадающих под условия мобилизации   | Директор<br>Заведующие                                 | 2023 – 2027 (в случае необходимости) | Схема                             |  |
| 3  | Корректировка плана повышения квалификации работников  | Заместитель директора<br>Делопроизводитель             | 2023 - 2027                          | Скорректированный план            |  |

### ***Механизмы реализации Программы***

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышения качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в МБДОУ, у счетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.

3. Проведение опросов и анкетирования для оценки уровня удовлетворенности услугами МБДОУ, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности МБДОУ.

5. Изучения влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

6. Закупки и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

### ***Ожидаемые результаты реализации Программы***

1. Обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для обучающихся.

3. Высокий процент выпускников МБДОУ успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе МБДОУ, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная РППС и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Обеспечена стабильность работы МБДОУ в условиях мобилизации.

8. МБДОУ получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

#### **Критерии и показатели оценки реализации Программы**

| <b>Направления развития организации</b>  | <b>Критерии и показатели оценки</b>  |
|--|--|
| Переход на ФОП ДО  | Разработана и реализуется образовательная программа, соответствующая ФОП.<br>Удовлетворенность 60% участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.   |
| Модернизация РППС  | Обновление РППС на 40%.<br>Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития МБДОУ.  |
| Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых дополнительных образовательных услуг.<br>Заключение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями Шалинского городского округа научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности. |
| Цифровизации образовательного и управленческого процесса   | Прирост на 55% числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.<br>Перевод 50% документооборота МБДОУ в электронный вид.   |
| Совершенствование системы охраны труда   | Снижение несчастных случаев с работниками и обучающимися.<br>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда.  |
| Оптимизация кадровых ресурсов  | Условия мобилизации не повлияли на качество образовательно – воспитательного процесса и оказания услуг по присмотру и уходу.<br>Образовательные программы, в том числе дополнительные, реализуются в полном объеме.  |