

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Шалинского городского округа «Детский сад №3»**

ПРИКАЗ

28.08.2023

№ 530 – О

**«О назначении ответственных за организацию работы по пожарной безопасности и
соблюдение противопожарного режима»**

В целях обеспечения пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся, в соответствии с требованиями противопожарного режима в МБДОУ «Детский сад №3» и его Филиалах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию работы по пожарной безопасности и соблюдение противопожарного режима с 28.08.2023 года по 28.08.2024 года:
 - в МБДОУ «Детский сад №3» заведующего хозяйством, основание - удостоверение от 23.01.2021 года №000006;
 - в Филиале №1 - «Детский сад п.г.т. Шаля» заведующего хозяйством, основание – удостоверение от 08.12.2021 года №1039;
 - в Филиале №2 - «Детский сад п. Вогулка» заведующего хозяйством, основание – удостоверение от 08.12.2021 года №1040;
 - в Филиале №4 - «Детский сад п. Шамары» заведующего хозяйством, основание – удостоверение от 23.01.2021 года №000007;
 - в Филиале №5 - «Детский сад д. Гора» заведующего Филиалом, основание – удостоверение от 23.01.2021 года №000008;
 - в Филиале №6 - «Детский сад с. Платоново» воспитателя, основание – удостоверение от 23.01.2021 года № 000009;
 - в Филиале №7 «Детский сад с. Роща» заведующего Филиалом, основание – удостоверение от 23.01.2021 года №000010;
 - в Филиале №8 - «Детский сад с. Сылва» заведующего хозяйством, основание – удостоверение от 23.01.2021 года №000011;
 - в Филиале №9 - «Детский сад п. Сарга» заведующего Филиалом, основание – удостоверение от 23.01.2021 года №000012;
 - в Филиале №10 - «Детский сад п. Сабик» заведующего Филиалом, основание – удостоверение от 23.01.2021 года №000013;
 - в Филиале №11 - «Детский сад п.г.т. Шаля» заведующего Филиалом, основание – удостоверение от 08.12.2021 года №1728.
2. Ответственным за организацию работы по пожарной безопасности и соблюдение противопожарного режима:
 - 2.1 осуществлять ежедневный контроль над соблюдением противопожарного режима всеми работниками, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, принимать срочные меры по устранению выявленных недостатков в его реализации;
 - 2.2 проводить с работниками инструктаж по противопожарной безопасности согласно установленным срокам с ведением соответствующей документации;
 - 2.3 организовывать проведение не реже одного раза в полугодие практическое занятие по отработке плана эвакуации обучающимися и работниками при пожаре;

2.4 ежедневно проверять наличие и состояние средств пожаротушения, исправность телефонной сети, дежурного освещения и пожарной сигнализации;

2.5 следить за состоянием путей эвакуации из здания, освобождать их от посторонних предметов;

2.6 обеспечивать своевременное выполнение мероприятий пожарной безопасности, предложенных органами Государственного пожарного надзора (предписаний).

3. Приказ МБДОУ «Детский сад №3» от 16.01.2023 года № 27-О «О назначении ответственных за организацию работы по пожарной безопасности и соблюдение противопожарного режима» считать утратившим силу.

Директор



Е.В. Давыдова