

УТВЕРЖДЕНА:
Приказом директора
МБДОУ «Детский сад №3»
от 02.05.2023 года № 307-О

ИНСТРУКЦИЯ № 01-23

«О мерах пожарной безопасности»

1. Общие положения.

1.1. Настоящая инструкция о мерах пожарной безопасности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №3» устанавливает требования пожарной безопасности в детском саду, определяющие порядок поведения работников, организации работы и содержания территорий, зданий, сооружений и помещений МБДОУ «Детский сад №3» (далее – ДОУ) в целях обеспечения пожарной безопасности.

1.2. Данная инструкция о мерах пожарной безопасности разработана, исходя из специфики пожарной опасности зданий, сооружений и помещений объекта защиты, технологических процессов, технологического и производственного оборудования, имеющегося в детском саду, согласно:

- Федеральному Закону от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» (с изменениями от 29 декабря 2022 года);

- Федеральному закону от 30 декабря 2009г №384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" с изменениями от 02.07.2013г;

- Федеральному Закону РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» в редакции от 14 июля 2022 года;

- Приказу МЧС России от 18 ноября 2021 года № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности»;

- Постановлению Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями от 24 октября 2022 года, вступившими в силу с 1 марта 2023 года (Постановление Правительства РФ № 1885 от 24.10.2022 года).

1.3. Настоящая инструкция является обязательной для исполнения всеми работниками, не зависимо от их образования, стажа работы, а также для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) в ДОУ работников.

1.4. Администрация, педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал ДОУ обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара, принимать все зависящее от них меры по спасению и эвакуации людей, ликвидации пожара.

1.5. Непосредственное руководство системой пожарной безопасности в ДОУ в пределах своей компетенции осуществляет директор МБДОУ «Детский сад №3», который несет персональную ответственность за выполнение настоящей инструкции о мерах пожарной безопасности и соблюдение требований пожарной безопасности.

1.6. Обучение сотрудников ДОУ осуществляется по программам противопожарного инструктажа или дополнительным профессиональным программам в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность в части противопожарного режима, а также приемов и действий при возникновении пожара,

спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе в ДОУ не допускаются.

1.7. Противопожарный инструктаж работников ДОУ проводится уполномоченным должностным лицом, ответственным за пожарную безопасность и прошедшим обучение по программам дополнительного профессионального образования. Порядок и сроки обучения сотрудников мерам пожарной безопасности определяются заведующим ДОУ с учетом требований нормативных актов Российской Федерации.

1.8. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей в обязательном порядке делается запись в журнале учета проведения инструктажей по противопожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

1.9. Инструкция о мерах пожарной безопасности разрабатывается в отношении каждого здания ДОУ, сооружения либо группы однотипных по функциональному назначению и пожарной нагрузке зданий с сооружений, расположенных по одному адресу, с учетом специфики взрывопожароопасных и пожароопасных помещений в указанных зданиях, сооружениях.

1.10. Здания ДОУ перед началом каждого учебного года должны быть приняты комиссией администрации района с обязательным участием в ней инспектора Государственного пожарного надзора.

1.11. Сотрудники ДОУ, виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении) настоящей инструкции несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации.

2. Характеристики ДОУ и специфика пожарной опасности

2.1. Особо важным фактором в ДОУ является пребывание детей дошкольного возраста.

2.2. ДОУ относится к объекту защиты класса функциональной пожарной опасности Ф1.1.

2.3. Производственные процессы не ведутся. Имеются помещения детских групп, подсобное помещение, служебные помещения, административные помещения.

2.4. На пищеблоке (кухне) осуществляются процессы по приготовлению пищи для воспитанников ДОУ, использование в ДОУ электрооборудования (электроводонагревателей, теплового электрооборудования для приготовления пищи).

2.5. Особо опасными в пожароопасном отношении являются помещения:

- пищеблок – тепловое кухонное и технологическое электрооборудование для приготовления пищи;

- склад (помещение) инвентаря и товароматериальных ценностей – уборочный и поливочный инвентарь, ветошь.

- склад продуктов (кладовые) для пищеблока – мука, сахар, растительное масло и другие продукты;

- прачечная с помещением для хранения чистого белья.

3. Ответственные за пожарную безопасность, эвакуацию и оказание первой помощи в случае пожара в ДОУ

3.1. Ответственный за пожарную безопасность в ДОУ назначается приказом директора.

3.2. Ответственным за оказание первой помощи пострадавшим является заведующий кабинетом «Здоровья» (медицинская сестра).

3.3. Ответственным за сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и оповещение (информирование) заведующего ДОУ при его отсутствии является обнаруживающий возникновение пожара сотрудники ДОУ;

3.4. Ответственным за общую организацию спасения людей с использованием для этого имеющихся сил и средств является заведующий филиалом, старший воспитатель, заведующий хозяйством;

- 3.5. Ответственным лицом за проверку включения автоматических систем противопожарной защиты (систем оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты) является заведующий хозяйством.
- 3.6. Ответственным за отключение при необходимости электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты) является ответственный за энергохозяйство (назначается приказом директора) в его отсутствие заведующий хозяйством.
- 3.7. Ответственным за прекращение всех работ в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара, является заведующий филиалом.
- 3.8. Ответственным за удаление за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара, является заведующий филиалом.
- 3.9. Ответственным за осуществление общего руководства по тушению пожара (с учетом специфических особенностей объекта защиты) до прибытия подразделения пожарной охраны является заведующий филиалом.
- 3.10. Ответственным за обеспечение соблюдения требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара, является ответственный за мероприятия по охране труда (назначается приказом директора)
- 3.11. Ответственным за организацию одновременно с тушением пожара эвакуации и защиты материальных ценностей заведующий филиалом.
- 3.12. Ответственным за встречу подразделений пожарной охраны и оказание помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара является заведующий хозяйством, уборщик территорий.
- 3.13. Ответственным за сообщение подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ, сведений, необходимых для обеспечения безопасности личного состава является заведующий филиалом.
- 3.14. Ответственным за информирование директора тушения пожара по прибытии пожарного подразделения о конструктивных и технологических особенностях объекта защиты, прилегающих строений и сооружений, о количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых на объекте защиты веществ, материалов, изделий и сообщение других сведений, необходимых для успешной ликвидации пожара является заведующий филиалом.
- 3.15. Ответственным за организацию привлечения сил и средств объекта защиты к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития, является заведующий хозяйством.
- 3.16. Ответственными за эвакуацию обучающихся являются воспитатели и младшие воспитатели групп (назначаются приказом директора).ё

4. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в детском саду

4.1. В дошкольном образовательном учреждении одновременно может находиться не более 166 человек.

5. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в ДОУ

5.1. Заведующий ДОУ обязан:

- обеспечивает эксплуатацию здания, сооружений в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ „Технический регламент о требованиях пожарной безопасности“ и (или) проектной документации»;
- обеспечивать соблюдение требований противопожарной безопасности, выполнение предписаний, постановлений и иных законных требований должностных лиц пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований безопасности и выполнение данной инструкции о мерах пожарной безопасности в ДОУ, осуществлять контроль соблюдения установленного противопожарного режима в детском саду, а также принимать неотложные меры по

устранения выявленных недостатков;

- обеспечивать разработку и осуществлять меры по обеспечению противопожарной защиты в ДОУ;

- проводить противопожарную пропаганду, а также организовать обучение сотрудников и обучающихся мерам противопожарной защиты;

- обеспечивать содержание в исправном состоянии систем и средств противопожарной защиты, включая первичные средства пожаротушения, не допускать их применения не по их прямому назначению;

- обеспечить проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок по эвакуации детей, работников, а также посетителей и других лиц, находящихся в здании и сооружениях дошкольного образовательного учреждения;

- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, выявлять лиц, виновных в нарушении требований противопожарной безопасности, по вине которых возник пожар;

- предоставлять в установленном порядке во время тушения пожаров на территории ДОУ необходимые силы и средства, участвующие в выполнении мероприятий, направленных на ликвидацию пожаров, и привлеченных к тушению пожаров сил;

- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими своих служебных обязанностей на территории ДОУ;

- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии противопожарной безопасности в ДОУ, а также произошедших на его территории пожарах и их последствиях;

- обеспечивать оперативное сообщение в службу пожарной охраны о возникновении пожара в ДОУ;

- обеспечить наличие инструкции о действиях персонала ДОУ по эвакуации людей при пожаре, наличие планов эвакуации людей в случае возникновения пожара;

- обеспечить объект огнетушителями по нормам согласно требованиям противопожарной безопасности;

- запрещать (в соответствии с приказом директора) курение и использование открытого огня на территории и в зданиях ДОУ;

- обеспечивать исправное состояние пожарных гидрантов, их своевременное утепление и очистку от снега и льда в зимнее время, доступность подъезда пожарной техники к пожарным гидрантам в любое время года;

- обеспечивать исправное состояние систем и средств противопожарной защиты ДОУ (автоматических установок пожаротушения и сигнализации, установок систем противодымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации, систем противопожарного водоснабжения, противопожарных дверей, противопожарных и дымовых клапанов, защитных устройств в противопожарных преградах);

- заведующий обеспечивает исправное состояние, своевременное обслуживание и ремонт внутреннего противопожарного водопровода, укомплектованность пожарных кранов исправными пожарными рукавами, ручными пожарными стволами и пожарными запорными клапанами, организует перекачку пожарных рукавов (не реже 1 раза в год), а также надлежащее состояние водокольцевых катушек с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

- обеспечить ведение и внесение информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты, при этом допускается ведение одного журнала;

- организовывать не реже 1 раза в квартал проведение проверки работоспособности указанных систем и средств противопожарной защиты дошкольного образовательного учреждения с оформлением соответствующего акта проверки;

- обеспечивать в соответствии с годовым планом-графиком, который должен быть составлен с учетом технической документации заводов-изготовителей, и сроками

выполнения ремонтных работ проведение регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту систем противопожарной защиты зданий и сооружений ДООУ (автоматических установок пожарной сигнализации и пожаротушения, систем противодымной защиты, систем оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией);

- обязан принимать необходимые меры по защите объектов от пожаров в период осуществления работ по техническому обслуживанию или ремонту, связанных с отключением систем противопожарной защиты или их элементов;

- обеспечивать исправное содержание (в любое время года) проездов и подъездов к зданиям, сооружениям и строениям ДООУ, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам;

- обеспечивать своевременную очистку территории ДООУ от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев и сухой травы;

- в групповых помещениях и кабинетах для дополнительных занятий ДООУ размещать только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках;

- обеспечивать своевременную огнезащитную обработку деревянных конструкций и изделий, выполненных из ткани (шторы, занавеси и т.д.);

- обеспечивать исправное состояние и своевременное проведение проверок работоспособности задвижек;

5.2. Сотрудник ДООУ, ответственный за пожарную безопасность, обязан:

- обеспечивать наличие табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны в помещениях ДООУ, местах открытого хранения веществ и материалов, а также размещения технологических установок;

- не реже, чем 1 раз в полугодие осуществлять практические тренировки сотрудников ДООУ;

- обеспечивать содержание наружных пожарных лестниц и ограждений на крышах (покрытиях) зданий и сооружений ДООУ в исправном состоянии, организовывать не реже 1 раза в 5 лет проведение эксплуатационных испытаний пожарных лестниц и ограждений на крышах зданий ДООУ с составлением соответствующего акта испытаний;

- обеспечивать исправное состояние знаков противопожарной безопасности, в том числе тех, которые обозначают пути эвакуации людей и эвакуационные выходы;

- обеспечивать наличие планов эвакуации в случае возникновения пожара на каждом этаже ДООУ;

- обеспечивать исправность сетей наружного и внутреннего противопожарного водопровода и организовывать проведение проверок их работоспособности не реже 2 раз в год (весной и осенью) с составлением соответствующих актов, а случае отключения участков водопроводной сети и (или) пожарных гидрантов, а также при уменьшении давления в водопроводной сети ниже требуемого своевременно извещать об этом подразделение пожарной охраны;

- своевременное информирование заведующего о выявленных нарушениях требований пожарной безопасности;

- пресечение нарушений требований пожарной безопасности, допускаемых работниками (курение в неустановленных местах, использование открытого огня, захламление путей эвакуации и т.п.) в помещениях ДООУ;

- соблюдение порядка хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и пожароопасных веществ и материалов;

- соблюдение и контроль за порядком курения, применения открытого огня, проезда транспорта и проведения огневых или иных пожароопасных работ, в том числе временных.

5.3. Все сотрудники ДООУ обязаны:

- строго соблюдать все требования настоящей инструкции, требования противопожарной безопасности, установленные в ДООУ;
- знать места расположения и уметь применять первичные средства пожаротушения;
- строго соблюдать требования противопожарной безопасности на своём рабочем месте, обеспечить ежедневную уборку и поддерживать надлежащий порядок в помещениях ДООУ;
- организовать с обучающимися занятия (беседы) по изучению правил противопожарной безопасности в быту.
- после завершения занятий все пожароопасные и взрывопожароопасные вещества и материалы убрать в специально оборудованные помещения ДООУ;
- при выявлении каких-либо нарушений в работе оперативно извещать об этом своего непосредственного руководителя;
- знать контактные номера телефонов для вызова пожарной службы, до прибытия пожарной охраны принять все возможные меры по спасению обучающихся;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожаров.
- своевременно проходить инструктажи по противопожарной безопасности, а также обучение пожарно-техническому минимуму;
- выполнять все предписания, постановления и иные законные требования по соблюдению требований противопожарной безопасности в ДООУ.

6. Порядок содержания территорий, зданий, помещений и путей эвакуации ДООУ

6.1. Общие правила содержания территорий, зданий и помещений ДООУ

6.1.1. В ДООУ запрещено:

- хранить и использовать в помещениях легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые вещества и пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами и другие пожаровзрывоопасные вещества, и материалы;
- оборудовать в подвалах мастерские, склады и другие хозяйственные помещения;
- снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, тамбуров и лестничных клеток и другие двери, которые препятствуют распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;
- производить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим системам обеспечения противопожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, стационарной автоматической установки пожаротушения, системы дымоудаления, системы оповещения и управления эвакуацией);
- загромождать мебелью, оборудованием и любыми другими предметами двери и выходы на наружные эвакуационные лестницы;
- осуществлять уборку помещений и стирку одежды с использованием бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- оборудовать в лестничных клетках и поэтажных коридорах кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;
- использовать подвальные помещения для организации детского досуга;
- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональные компьютеры, принтеры, ксероксы, мультимедийные проекторы, телевизоры и другие электроприборы, кроме предназначенных технической документацией для круглосуточной работы.

6.1.2. В групповых помещениях и кабинетах для дополнительных занятий разрешено размещать только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках.

6.1.3. Не допускается увеличивать по отношению к количеству, предусмотренному проектом, по которому построено здание ДОУ, число парт (столов) в групповых помещениях и кабинетах ДОУ. Число коек (в спальнях помещениях) и столов (другой мебели) в игровых помещениях и кабинетах ДОУ не должно превышать количества, установленного нормами проектирования.

6.1.4. Заведующий ДОУ обязан обеспечить наличие исправных электрических фонарей из расчета 1 фонарь на 50 человек.

6.1.5. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов в помещениях дошкольного образовательного учреждения с массовым пребыванием людей и на путях эвакуации должны надежно крепиться к полу.

6.1.6. Двери (люки) чердачных помещений ДОУ, подвалов, в которых по условиям технологии не предусмотрено постоянное пребывание людей, закрываются на замок. На дверях (люках) указанных помещений размещаются информация о месте хранения ключей.

6.1.7. В здании ДОУ проживание обслуживающего персонала и других лиц запрещено.

6.1.8. Огневые и сварочные работы могут производиться только в отсутствие детей и с письменного разрешения заведующего.

6.2. *Порядок содержания помещений и меры противопожарной безопасности при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей.*

– заведующий должен обеспечить осмотр помещений ДОУ перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер противопожарной безопасности, дежурство ответственных работников на сцене и в зальных помещениях ДОУ;

– на мероприятиях допускается использовать только электрические гирлянды и иллюминацию, имеющие соответствующий сертификат соответствия. В случае обнаружения какой-либо неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев электропроводов, мигание лампочек, искрение и др.) они должны быть незамедлительно обесточены;

– новогодняя елка должна устанавливаться на устойчивом основании и не загромождать выход из помещения детского сада, ветки елки должны находиться на расстоянии не меньше 1 метра от стен и потолков помещения ДОУ;

– строго запрещено использовать пиротехнические изделия, дуговые прожекторы и свечи;

– строго запрещено украшать елку марлей и ватой, не пропитанными огнезащитными составами;

– не допускается проводить перед началом или во время представлений огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы;

– не разрешается уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;

– запрещено полностью выключать освещение в помещении ДОУ во время спектаклей или представлений;

– строго запрещено допускать нарушения установленных норм заполнения помещений детского сада людьми.

6.3. *Порядок содержания и эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов.*

6.3.1. Во время эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов строго запрещено:

– оборудовать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), устанавливать раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, которые могут препятствовать свободной эвакуации людей из здания ДОУ;

– загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и любыми другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

- оборудовать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;
- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие в случае пожара), а также снимать их;
- заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и окон.

6.3.2. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов заведующий ДООУ обязан обеспечить строгое соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по противопожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков противопожарной безопасности).

6.3.3. Все двери, расположенные на путях эвакуации должны открываться наружу, по направлению выхода из здания ДООУ, за исключением дверей, направление открывания которых не нормируется требованиями нормативных документов по противопожарной безопасности.

6.3.4. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без использования ключа.

6.3.5. Заведующий ДООУ при расстановке в помещениях технологического, выставочного и другого оборудования обязан обеспечить наличие свободных проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам.

7. Пожарная безопасность в ДООУ при эксплуатации электрооборудования

7.1. Электрические сети и электрооборудование, которые используются в ДООУ, и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей.

7.2. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны незамедлительно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключать от электросети до приведения их в пожароопасное состояние.

7.3. Эвакуационное освещение в ДООУ должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

7.4. Знаки противопожарной безопасности с автономным питанием от электрической сети, используемые на путях эвакуации, должны постоянно находиться во включенном состоянии и быть исправными.

7.5. Во время эксплуатации электрооборудования в помещениях ДООУ запрещено:

- прокладка и эксплуатация воздушных линий электропередачи (в том числе временных и проложенных кабелем) над территорией ДООУ;

- в служебных помещениях ДООУ размещать на оргтехнике (системным блоках компьютеров, принтерах и т.д.) горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы, одежду и другие предметы, эксплуатировать оргтехнику в разобранном виде, со снятыми панелями и чехлами, устанавливать оргтехнику в закрытых местах, в которых уменьшена ее вентиляция (охлаждение), предусмотренная заводом-изготовителем.

- эксплуатировать электрические провода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

- использовать временную электропроводку, включая удлинителя, сетевые фильтры не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов, в том числе при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ;

- использовать электрические розетки, рубильники и другие электроустановочные изделия, имеющие какие-либо повреждения;

- обертывать электрические лампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать электрические светильники со снятыми

колпаками (рассеивателями), которые предусмотрены конструкцией светильника;

- применять электрические утюги, плитки, чайники и другие электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности у электронагревательных приборов терморегуляторов, которые предусмотрены их конструкцией;

- использовать нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;

- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также оргтехнику, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением тех электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы, в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;

- размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;

- во время проведения аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ применять временную электрическую проводку, используя удлинители и сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов.

7.6. Во время эксплуатации электроустановок запрещено:

- использовать электрическое оборудование и приборы в условиях, не соответствующих рекомендациям (инструкциям) заводов-изготовителей, или имеющие неисправности, которые могут привести к возникновению пожара, а также применять электрические провода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;

- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы, пользоваться некалиброванными плавкими вставками или другими самодельными аппаратами защиты от перегрузки и короткого замыкания.

7.7. Пожарная безопасность на пищеблоке (кухне) ДООУ при использовании теплового электрооборудования для приготовления пищи.

7.7.1. Работники ДООУ, работающие с электронагревательным оборудованием на пищеблоке (кухне) допускаются к работе на оборудовании только после проведения необходимого инструктажа и изучения инструкций заводов-изготовителей по безопасной работе на установленном оборудовании.

7.7.2. При эксплуатации электроплит для приготовления продуктов необходимо:

- не перемещать рядом с ними легковоспламеняющиеся и горючие вещества с целью предотвращения возгорания;

- при возникновении неисправности в работе электрической плиты, также нарушении защитного заземления их корпусов, работу немедленно прекратить и выключить данное оборудование;

- работу на оборудовании продолжить только после полного устранения неисправности.

- при коротком замыкании и загорании электроплиты немедленно отключить данное оборудование от электросети и приступить к тушению очага возгорания с помощью порошкового огнетушителя.

7.7.3. При выполнении работ не допускается:

- хранить и размещать вблизи и на электрооборудование для приготовления пищи посторонние предметы, прихватки, паки и упаковки от продуктов, деревянную кухонную утварь и пр.

- использовать тепловое оборудование с неисправным датчиком реле температуры, имеющим неисправности;

- оставлять включенным тепловое оборудование после окончания процесса приготовления;

- охлаждать водой жарочную поверхность используемого оборудования.

7.7.4. По окончании рабочего дня перед закрытием помещения пищеблока (кухни) проверить отключение электронагревательных приборов и оборудования от электрической сети.

7.7.5. Допустимое количество одновременно находящихся в помещениях пищеблока (кухни) людей 5 человек.

7.7.6. На пищеблоке (кухне) ДООУ на рабочих местах не допускается хранение горючих веществ и материалов.

7.7.7. Количество продуктов и материалов, предназначенных для обслуживания детей в пищеблоке, не должно превышать сменной потребности на одно рабочее место.

7.7.8. Количество продуктов в подсобных помещениях и кладовых не должно превышать вместимость стеллажей, полок и располагаться только на них.

7.8. Пожарная безопасность при использовании гладильного оборудования в прачечной ДООУ

7.8.1. К работе с электронагревательным оборудованием (электроутюги, отпариватели) допускаются лица, получившие инструктаж по пожарной безопасности при работе с имеющимся в прачечной ДООУ оборудованием, а также изучившие правила работы с ним по инструкциям завода-изготовителя.

7.8.2. Перед работой гладильное оборудование необходимо проверить визуальным осмотром:

- на отсутствие внешних повреждений;

- на исправность вилки и розетки, отсутствие повреждений изоляции кабеля (шнура) электропитания;

- в среднем положении терморегулятора проверить отключение электроутюга при нагреве.

7.8.3. При эксплуатации гладильного оборудования запрещается:

- гладить электроутюгом с неисправным терморегулятором или без него;

- работать с электроутюгом без специально предусмотренной термостойкой подставки, без диэлектрического коврика на полу;

- включать, выключать электроутюг или прикасаться к нему мокрыми руками;

- выполнять работы с электроприборами без заземления (зануления);

- покидая рабочее место, оставлять включенным оборудование.

7.8.4. По окончании рабочего дня перед закрытием прачечной проверить, отключено ли все оборудование.

7.9. Пожарная безопасность в помещениях групп

7.9.1. В групповых помещениях и иных кабинетах для занятий допускается размещать только необходимые для обеспечения образовательной деятельности мебель, приборы и модели, принадлежности, пособия.

7.9.2. Принадлежности, пособия, размещенные в помещениях групп, должны храниться в шкафах, на стеллажах.

7.9.3. Хранения в групповых помещениях и иных кабинетах для занятий учебно-наглядных пособий и учебного оборудования для выполнения работ, которые не входят в утвержденные перечни и программы, не допускается.

7.9.4. Не допускается захламление шкафов, выходов из помещения, доступов к первичным средствам пожаротушения.

7.9.5. Перед работой в групповых помещениях и иных кабинетах для занятий необходимо провести проверку:

- на отсутствие внешних повреждений розеток, выключателей;

- на бесперебойную работу электроосвещения;

- на отсутствие повреждений изоляции кабеля (шнура) электропитания используемого электрооборудования.

7.9.6. После завершения занятий в группах и иных кабинетах и залах ДООУ педагогические работники и обслуживающий персонал должны тщательно осмотреть помещение, устранить обнаруженные недостатки и закрыть помещения, обеспечив электросеть.

7.10. Пожарная безопасность при эксплуатации компьютерной техники и иной оргтехники.

7.10.1. Сотрудники ДОУ, использующие в своей работе персональный компьютер (ноутбук) и иную оргтехнику, должны быть ознакомлены с инструкцией по охране труда при работе с персональными компьютерами и иной оргтехникой.

7.10.2. При работе с компьютером и иной оргтехникой запрещается:

- складывать на оргтехнику (принтеры, системные блоки, мониторы) горючие вещества и материалы (изделия из бумаги, одежду);
- эксплуатировать компьютеры в разобранном виде, со снятыми крышками;
- размещать персональные компьютеры (ноутбуки) в закрытых местах, в которых затрудняется их вентиляция (охлаждение) предусмотренное заводом изготовителем;
- проводить разборку, прикасаться к тыльной стороне системного блока и монитора;
- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями.

7.10.3. Необходимо немедленно отключать персональный компьютер и иную оргтехнику при обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабелей и проводов, выделение дыма, искрение).

8. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ

8.1. На территории и в помещениях ДОУ категорически запрещено курить и использовать открытый огонь.

8.2. Во время проведения покрасочных работ необходимо:

– осуществлять составление и разбавление всех видов лаков и красок в изолированных помещениях ДОУ у наружной стены с оконными проемами или на открытых площадках;

– осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно;

– размещать лакокрасочные материалы в кладовой в количестве, не превышающем сменной потребности, плотно закрывать и хранить тару из-под лакокрасочных материалов на специально отведенных площадках;

– не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед их использованием, а после завершения работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ в специально отведенном месте вне помещений ДОУ.

8.3. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны осуществляться в зданиях и на территории ДОУ только с разрешения заведующего ДОУ.

8.4. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны проводиться в зданиях и на территории ДОУ только в отсутствие детей и персонала.

8.5. Порядок проведения пожароопасных работ и меры противопожарной безопасности при их проведении должны строго соответствовать требованиям «Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

8.6. Во время проведения огневых работ необходимо:

– перед осуществлением огневых работ провентилировать помещения ДОУ, в которых возможно скопление паров легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также горючих газов;

– обеспечить место проведения огневых работ первичными средствами пожаротушения (огнетушителем, ящиком с песком емкостью 0,5 куб. метра, 2 лопатами, ведром с водой);

– плотно закрыть все двери, соединяющие помещения ДОУ, в которых проводятся огневые работы, с другими помещениями ДОУ, открыть все окна;

– осуществлять постоянный контроль состояния парогазовоздушной среды в технологическом оборудовании, на котором проводятся огневые работы, и в опасной зоне;

– немедленно остановить выполнение огневых работ в случае повышения содержания горючих веществ или снижения концентрации флегматизатора в опасной зоне или технологическом оборудовании до значений предельно допустимых взрывобезопасных

концентраций паров (газов).

8.7. Во время осуществления огневых работ строго запрещено:

- приступать к выполнению работы при неисправной аппаратуре;
- осуществлять огневые работы на свежеекрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;
- применять одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;
- допускать к самостоятельной работе сотрудников, не имеющих соответствующего квалификационного удостоверения;
- допускать соприкосновение электрических проводов с баллонами, наполненными сжатыми, сжиженными и растворенными газами;
- выполнять работы на аппаратах и коммуникациях, заполненных горючими и токсичными веществами, а также находящихся под электрическим напряжением;
- осуществлять огневые работы одновременно с устройством гидроизоляции и пароизоляции на кровле, монтажом панелей с горючими и трудногорючими утеплителями, наклейкой покрытий полов и отделкой помещений с использованием горючих лаков, клеев, мастик и других горючих материалов.

8.8. Все работы, связанные с использованием открытого огня, должны выполняться до начала использования горючих материалов.

8.9. Строго запрещено осуществление огневых работ на элементах зданий ДОУ, выполненных из легких металлических конструкций с горючими и трудногорючими утеплителями.

9. Порядок, нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и пожароопасных веществ, и материалов

9.1. Хранить в специальных помещениях пожароопасные вещества и материалы следует с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и др.).

9.2. Ёмкости (бутылки, бутыли, другая тара) с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, а также аэрозольные упаковки должны быть надежно защищены от солнечного и другого теплового воздействия.

9.3. На открытых площадках или под навесами хранение аэрозольных упаковок разрешено только в негорючих контейнерах.

9.4. Расстояние от электрических светильников до хранящихся горючих материалов должно составлять не менее 0,5 метра.

9.5. Все манипуляции, связанные со вскрытием тары, проверкой исправности и мелким ремонтом, расфасовкой продукции, приготовлением рабочих смесей пожароопасных жидкостей (нитрокрасок, лаков и других горючих жидкостей) должны осуществляться в помещениях, изолированных от мест хранения.

9.6. Строго запрещено в помещении склада инвентаря и ТМЦ использовать дежурное освещение, применять электронагревательные приборы, устанавливать штепсельные розетки.

9.7. Все оборудование склада после окончания рабочего дня должно обесточиваться. Аппараты, предназначенные для отключения электроснабжения склада, должны находиться вне складского помещения на стене из негорючих материалов.

10. Порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов

10.1. Рабочие места в административных помещениях, помещениях для приготовления пищи, складских помещениях для продуктов (кладовых) ДОУ должны ежедневно убираться от мусора, отработанной бумаги, пустой картонной тары, пыли.

10.2. Горючие вещества и материалы (бумага, картон, упаковки от продуктов питания и т.д.) должны ежедневно выноситься из зданий ДОУ и храниться в закрытом металлическом контейнере, расположенном на хозяйственном дворе.

10.3. Контейнер с мусором должен своевременно вывозиться соответствующими службами, по мере его заполнения.

11. Допустимое количество единовременно находящихся в помещениях материалов

11.1. В помещениях ДООУ не проводятся работы, связанные с производством.

11.2. Хранение в помещениях горючих веществ, материалов, запрещено.

12. Правила содержания проездов для транспорта на прилегающей к ДООУ

12.1. Заведующий ДООУ в пределах своих полномочий должен обеспечить исправное содержание (в любое время года) дорог, проездов и подъездов к зданию, наружным пожарным лестницам ДООУ и пожарным гидрантам закреплены за ДООУ.

12.2. Направление движения к пожарным гидрантам и водоемам, являющимся источником противопожарного водоснабжения, должно обозначаться указателями, на которых четко нанесены цифры, обозначающие расстояние до их месторасположения.

12.3. Категорически запрещено использовать для стоянки автомобилей, в том числе автомобилей персонала и служебных автомобилей, разворотные и специальные площадки, которые предназначены для установки пожарно-спасательной техники.

12.4. Максимальная скорость движения транспортных средств по территории ДООУ не должна превышать 10 км/ч.

12.5. Строго запрещено использовать в качестве стоянки автотранспорта противопожарные разрывы между зданиями и сооружениями ДООУ.

13. Порядок осмотра и закрытия помещений ДООУ по окончании работы

13.1. Сотрудник, последним покидающий помещение ДООУ (ответственный за противопожарную безопасность данного помещения), должен осуществить противопожарный осмотр, в том числе:

- отключить все электрические приборы, установленные в помещении от электросети и аккумуляторов;
- проверить отсутствие бытового мусора в помещении;
- проверить наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного подхода к ним;
- закрыть все окна и фрамуги;
- проверить и освободить (при необходимости) эвакуационные проходы, выходы.

13.2. В случае выявления сотрудником каких-либо неисправностей следует известить о случившемся своего непосредственного руководителя.

13.3. Сотруднику, проводившему осмотр, при наличии противопожарных недочетов, закрывать помещение категорически запрещено.

13.4. После устранения (при необходимости) недочетов сотрудник должен закрыть помещение и сделать соответствующую запись в «Журнале противопожарного осмотра помещений», находящемся на посту охраны.

14. Обязанности и действия работников ДООУ при пожаре, в том числе при срабатывании АПС, эвакуации из ДООУ

14.1. В случае возникновения пожара, действия сотрудников ДООУ и привлекаемых к ликвидации пожара лиц должны прежде всего быть направлены на обеспечение безопасности обучающихся, их эвакуацию и спасение.

14.2. Каждый сотрудник ДООУ, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах гари, тления, повышение температуры воздуха и др.), должен немедленно доложить о пожаре заведующему ДООУ или лицу его замещающему, а также сообщить о пожаре по телефону 01, при этом сообщить диспетчеру:

- свою фамилию и имя;
- адрес ДООУ;
- № телефона;

- кратко описать, где загорание или что горит;
- сколько людей находится в ДОУ;
- не отключайте телефон первыми, возможно, у диспетчера возникнут вопросы или он даст вам необходимые указания для дальнейших действий.

14.3. Все работы в данном помещении (помещениях) должны быть немедленно остановлены.

14.4. Необходимо незамедлительно известить людей о возникшем пожаре. В случае автоматического несрабатывания АПС следует привести в действие ручной извещатель АПС.

14.5. В случае пожара и других чрезвычайных ситуаций эвакуация проводится по наиболее короткому и безопасному пути с учетом сложившейся обстановки.

14.6. Заведующий ДОУ должен:

- проверить, поступил ли сигнал с АПС на пульт пожарной охраны;
- доложить в пожарную часть о возникновении пожара;
- оповестить всех сотрудников детского сада о пожаре.

14.7. Необходимо приступить к эвакуации детей и персонала в соответствии с планом эвакуации. Воспитатели и помощники воспитателей должны открыть все эвакуационные выходы и сохраняя спокойствие, без паники эвакуировать обучающихся ДОУ согласно плану эвакуации из здания на безопасное расстояние от очага возгорания, взяв с собой Журнал учета посещаемости детей и воду на случай чрезвычайной ситуации.

14.8. Следует осуществить переключку детей по спискам и отчитаться о ее результатах ответственному сотруднику ДОУ по эвакуации.

14.9. Необходимо отключить электроэнергию, остановить систему вентиляции.

14.10. Удалить за пределы опасной зоны всех сотрудников детского сада, не участвующих в ликвидации пожара.

14.11. Организация работ, направленных на спасение ценного имущества (документы).

14.12. Сотрудникам ДОУ следует приступить к тушению очага возгорания и его локализации с помощью первичных средств пожаротушения до приезда пожарной бригады.

14.13. Заведующий ДОУ при необходимости должен вызвать к месту пожара медицинскую и другие службы.

14.14. Одновременно с ликвидацией пожара ответственный сотрудник ДОУ за противопожарную безопасность или заведующий хозяйством ДОУ должен организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей ДОУ.

14.15. Обязанности заведующего ДОУ при пожаре:

– распоряжается о прекращении любой деятельности в ДОУ, кроме работ, связанных с мероприятиями по спасению детей и ликвидацией пожара;

– до прибытия подразделений пожарной охраны осуществляет общее руководство и координацию действий персонала ДОУ по эвакуации детей и ликвидации пожара;

– контролирует, все ли обучающиеся и сотрудники ДОУ эвакуированы за пределы опасной зоны;

– в случае если не все обучающиеся и сотрудники смогли покинуть помещения, если позволяет обстановка, незамедлительно организует спасение людей, используя для этого все имеющиеся силы и средства;

– обеспечивает строгое соблюдение техники безопасности персоналом ДОУ, принимающим участие в спасательных работах;

– организует встречу подразделений пожарной охраны, оказывает им помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к зданию ДОУ, где произошел пожар, кратко описывает сложившуюся обстановку, обратив особое внимание на предполагаемые места возможного нахождения детей и персонала, нуждающихся в эвакуации, указывает окна этих помещений;

– по прибытии пожарного подразделения информирует руководителя ликвидации пожара о конструктивных и технологических особенностях ДОУ, прилегающих строений и сооружений, сообщает другие сведения, которые необходимы для успешной ликвидации пожара.

14.16. Обязанности заведующего хозяйством ДОУ при пожаре:

- обеспечивает встречу подразделений пожарной службы и оказывает помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;
- докладывает подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для ликвидации пожара и проведения, связанных с ним первоочередных аварийно-спасательных работ, сведения, необходимые для обеспечения безопасности личного состава, о хранящихся на объекте опасных взрывчатых и сильнодействующих веществ.

14.17. Обязанности заведующего кабинетом «Здоровья» (медицинской сестры) при пожаре и эвакуации:

- берет с собой заранее подготовленную на случай пожара медицинскую аптечку для оказания первой медицинской помощи.
- следит за состоянием обучающихся и сотрудниками ДОУ, в случае необходимости оказывает первую неотложную медицинскую помощь до приезда бригады скорой помощи;
- после эвакуации обучающихся вместе с воспитателями находится в местах сбора детей и следит за их самочувствием.

14.18. Обязанности воспитателей ДОУ при пожаре и эвакуации:

- подготовить детей к эвакуации: прекратить занятия, игры, прием пищи? сон;
- с учетом сложившейся обстановки определите наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации детей в безопасную зону в кратчайший срок;
- исключите условия, способствующие возникновению паники, при этом нельзя оставлять детей без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации;
- быстро организовать детей в колонну по двое или по одному и, выбрав наиболее безопасный путь, эвакуировать из ДОУ;
- эвакуировать группы детей необходимо не менее, чем двум взрослым, при этом один взрослый - впереди группы, второй - замыкает группу и следит за состоянием детей, в случае необходимости помогает им, успокаивает и не дает отстать от группы;
- при задымлении помещения попросите детей пригнуться и выводите их в таком положении;
- при выходе из помещения закрывайте за собой двери для предотвращения распространения дыма и огня;
- при эвакуации по наружной лестнице будьте очень осторожны, следите, чтобы дети не упали;
- после эвакуации обучающихся в безопасное место, сверьтесь всех детей по списку, все ли на месте;
- если у кого-то из детей ухудшилось самочувствие, возникла тошнота, рвота немедленно покажите ребенка медсестре детского сада и вызовите скорую помощь;
- доложите заведующей ДОУ о том, что все дети находятся с вами в безопасности и под вашим наблюдением.

14.19. Обязанности помощника воспитателя при пожаре и эвакуации детей:

- помогает воспитателю одевать детей;
- если обстановка и время не позволяют одеть детей, собирает из шкафчиков детские вещи и выносит вслед за детьми;
- сопровождает детей вместе с воспитателем при эвакуации.

15. Отключение электроэнергии в ДОУ при пожаре

15.1. Отключение электроэнергии в помещениях ДОУ осуществляет ответственный за энергохозяйство.

15.2. Отключать электроэнергию в помещениях ДОУ следует только по указанию заведующего ДОУ, ответственного сотрудника за пожарную безопасность или руководителя тушения пожара.

15.3. Общее обесточивание ДОУ производится из электрощитовой.

16. Порядок размещения и использования огнетушителей. Меры безопасности при работе с ними.

16.1. Огнетушители, расположенные в коридорах и проходах ДОУ, не должны препятствовать безопасной эвакуации людей из здания ДОУ. Огнетушители следует размещать на видных местах вблизи от выходов из помещений детского сада на высоте, не превышающей 1,5 метра.

16.2. Огнетушители, находящиеся в здании ДОУ, должны быть исправны и обеспечено необходимое их количество.

16.3. Строго запрещено применять огнетушители для нужд, не связанных с ликвидацией возгораний. Запрещено перемещение огнетушителей с мест их постоянного размещения.

16.4. Каждый огнетушитель, установленный на объекте, должен иметь паспорт и порядковый номер. Запускающее или запорно-пусковое устройство огнетушителя должно быть опломбировано одноразовой пломбой. Не разрешается размещать в помещениях детского сада и использовать огнетушители, не обозначенные номерами. Номер на огнетушителе является гарантией его проверки и учета и, как следствие, его исправности.

16.5. Огнетушители должны располагаться на видных, легкодоступных местах, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие на них отопительных и нагревательных приборов.

16.6. Для тушения твердых горючих веществ, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, электропроводки (до 1000 вольт) следует использовать имеющиеся порошковые и углекислотные огнетушители.

16.7. Правила применения огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

16.8. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- при тушении пролитых легковоспламеняющихся и горючих жидкостей тушение необходимо начинать с передней кромки, направляя струю порошка на горящую поверхность, а не на пламя;
- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;
- после использования огнетушителя необходимо заменить его новым, годным к применению;
- использованный огнетушитель следует сдать руководителю для последующей перезарядки, о чем сделать запись в журнале учета первичных средств пожаротушения;
- использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с ликвидацией пожаров, категорически запрещено.