



ПОЛОЖЕНИЕ

Об охране здоровья обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Шалинского городского округа «Детский сад №3» (далее – МБДОУ) по охране здоровья обучающихся в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, СанПиН.

1.2. Организация охраны здоровья обучающихся в период обучения и воспитания (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется МБДОУ.

1.3. В случае непредставления МБДОУ помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников или отсутствия у медицинской организации лицензии на определенные работы (услуги) по месту нахождения МБДОУ допускается оказание медицинской помощи обучающимся, в период их обучения и воспитания, в помещениях медицинской организации.

1.4. Необходимым предварительным условием медицинского вмешательства является дача информированного добровольного согласия родителя (законного представителя) обучающегося на медицинское вмешательство с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 323-ФЗ).

1.5. При организации медицинских осмотров (скринингов) обучающихся, в период обучения и воспитания в МБДОУ, и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме, МБДОУ оказывает содействие в информировании родителей (законных представителей) обучающихся в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства.

1.6. При оказании медицинской помощи обучающемуся по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни без согласия родителей (законных представителей), согласно Федерального закона №323 - ФЗ, заведующий кабинетом «Здоровья» информирует его родителей (законных представителей) об оказанной медицинской помощи.

2. Цель и задачи

2.1. Охрана здоровья обучающихся включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания обучающихся;
- 3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима дня в соответствии с СанПиН;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- 7) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в МБДОУ;
- 8) профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МБДОУ;
- 9) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

2.2. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в МБДОУ осуществляется заведующим кабинетом «Здоровья».

2.3. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют приглашённые на договорной основе медицинские работники в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения. МБДОУ предоставляется безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.4. МБДОУ при реализации образовательных программ создают условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивают:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МБДОУ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

3. Функции заведующего кабинетом «Здоровья»

3.1. На должность заведующего кабинетом «Здоровья» назначается лицо, имеющее среднее медицинское образование без предъявления требований к стажу работы.

3.2. В своей деятельности заведующий кабинетом «Здоровья» руководствуется законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями руководителя (директора МБДОУ, заведующего Филиалом) и вышестоящих органов образования.

Опирается в своей деятельности на:

- законодательные акты и Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- Устав, Правила внутреннего распорядка и трудовой дисциплины работников МБДОУ, иные локальные нормативные акты МБДОУ;
- Конвенцию о правах ребенка;
- договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования;
- санитарно – эпидемиологические требования, нормы и правила;
- законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие оздоровительную деятельность.

3.3. Заведующий кабинетом «Здоровья», выполняет следующие функции:

3.3.1. Обеспечивает выполнение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей в МБДОУ» и соблюдает правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

3.3.2. Осуществляет систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены обучающихся и работников МБДОУ;

3.3.3. Осуществляет медицинский осмотр обучающихся (в том числе на педикулез) при поступлении в МБДОУ, систематическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья.

3.3.4. Контролирует ежедневный утренний прием обучающихся, проводимый воспитателями групп. Проводит учет отсутствующих обучающихся по болезни. Изолирует заболевших в течение дня обучающихся от здоровых (временно размещает в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей). Оказывает первую медицинскую помощь обучающимся и работникам МБДОУ.

3.3.5. Обеспечивает организацию и контроль за проведением оздоровительных, профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий.

3.3.6. Совместно с инструктором по физической культуре, воспитателями контролирует состояние здоровья обучающихся и регулирует их физическую нагрузку, распределяет обучающихся на медицинские группы для занятий физическим воспитанием, ведет мониторинг физического развития детей дошкольников.

3.3.7. Осуществляет медицинский контроль за организацией физического воспитания, состоянием и содержанием мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья.

3.3.8. Готовит заявки в администрацию МБДОУ на приобретение необходимых медикаментов, дезинфицирующих средств, медицинского оборудования и инструмента.

3.3.9. Осуществляет работу по организации профилактических осмотров обучающихся и проведением профилактических прививок обучающимся и контролирует состояние обучающегося после их проведения.

3.3.10. Проводит санитарно – просветительскую работу среди работников МБДОУ и родителей (законных представителей), давая рекомендации по гигиеническому воспитанию, формированию навыков здорового образа жизни, профилактике СПИДа и других инфекционных заболеваний.

3.3.11. Ведет соответствующую медицинскую документацию, отвечает за ее состояние.

3.3.12. Руководит всей практической работой пищеблока и его персонала:

- отвечает за соблюдение санитарно – гигиенических правил и за всю постановку дел на пищеблоке;

- отвечает за приготовление пищи и распределение блюд по утвержденному меню;

- проверяет качество продуктов при их поступлении, ведет контроль над их хранением и реализацией;

- контролирует правильность хранения суточных проб готовой пищи;

- принимает участие в составлении ежедневного меню при участии повара, заведующего Филиалом (старшего воспитателя), на основании примерного 10-дневного меню;

- ведет подсчет выполнения норм основных продуктов по декадам калорийности и химического состава, энергоценности (по накопительной ведомости);

- снимает пробу с пищи перед подачей ее на стол и с отметкой результатов в журнале бракеража готовой продукции;

- несет ответственность за проведение витаминизации блюд.

3.3.15. Осуществляет ежедневный обход групп, проверяет организацию питания в группах.

3.3.16. Осуществляет регулярную связь с детской поликлиникой по всем необходимым вопросам.

3.3.17. Осуществлять контроль за реализацией программы «Здоровье» в МБДОУ.

4. Медицинский кабинет

4.1. Медицинский кабинет МБДОУ должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам и установленным требованиям для осуществления медицинской деятельности.

4.2. Помещения медицинского кабинета оснащаются мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения.

5. Заключительные положения

Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного в установленном порядке.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Шалинского городского округа «Детский сад №3»**

ПРИКАЗ

12.07.2018

№332 – О

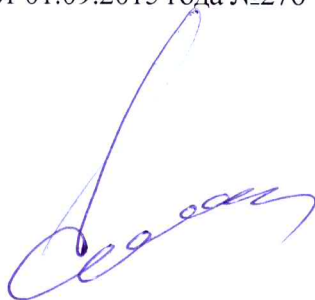
Об утверждении Положения об охране здоровья обучающихся

В целях организации охраны здоровья обучающихся в период обучения и воспитания в МБДОУ «Детский сад №3»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об охране здоровья обучающихся МБДОУ «Детский сад №3» (далее – Положение).
2. Заведующим Филиалами, старшему воспитателю МБДОУ «Детский сад №3» ознакомить с настоящим Положением педагогических работников, заведующих кабинетами «Здоровья» с записью в журнале ознакомления с локальными нормативными актами.
3. Считать утратившим силу Положение, утвержденное приказом руководителя Детского сада №3 р.п. Шаля от 01.09.2015 года №276 – О.

Директор



К.В. Самарина

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575831

Владелец Давыдова Елена Валериевна

Действителен с 22.04.2021 по 22.04.2022