

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Шалинского муниципального округа «Детский сад №3»**

ПРИКАЗ

27.08.2025

№ 417– О

**«О назначении ответственных за организацию работы по пожарной безопасности и
соблюдение противопожарного режима»**

В целях обеспечения пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся, в соответствии с требованиями противопожарного режима в МБДОУ «Детский сад №3» и его Филиалах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию работы по пожарной безопасности и соблюдение противопожарного режима с 30.08.2025 года по 30.08.2026 года:

- в МБДОУ «Детский сад №3» заведующего хозяйством Е.И. Гилеву, основание - удостоверение от 23.01.2021 года №000006;
- в Филиале №1-«Детский сад п.г.т. Шаля» заведующего хозяйством Н.А. Шестакову, основание – удостоверение от 12.02.2024 года №022;
- в Филиале №2-«Детский сад п. Вогулка» заведующего хозяйством Г.Д. Данилову, основание – удостоверение от 12.02.2024 года №015;
- в Филиале №4-«Детский сад п. Шамары» старшего воспитателя О.А. Ошуркову, основание – удостоверение от 12.02.2024 года №023;
- в Филиале №5-«Детский сад д. Гора» заведующего Филиалом Н.А. Звереву, основание – удостоверение от 12.02.2024 года №024;
- в Филиале №6-«Детский сад с. Платоново» заведующего хозяйством Н.Т. Звереву, основание – удостоверение от 12.02.2024 года №025;
- в Филиале №7-«Детский сад с. Роща» заведующего Филиалом О.Б.Борисову, основание – удостоверение от 12.02.2024 года №016;
- в Филиале №8-«Детский сад с. Сылта» заведующего Филиалом Е.В. Быкову, основание – удостоверение от 12.02.2024 года №026;
- в Филиале №9-«Детский сад п. Сарга» заведующего Филиалом И.И. Кретову, основание – удостоверение от 12.02.2024 года №017;
- в Филиале №10-«Детский сад п. Сабик» заведующего Филиалом Т.А. Гребневу, основание – удостоверение от 12.02.2024 года №018;
- в Филиале №11-«Детский сад п.г.т. Шаля» заведующего Филиалом Е.А. Падерину, основание – удостоверение от 12.02.2024 года №027.

2. Ответственным за организацию работы по пожарной безопасности и соблюдение противопожарного режима:

2.1 осуществлять ежедневный контроль над соблюдением противопожарного режима всеми работниками, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, принимать срочные меры по устранению выявленных недостатков в его реализации;

2.2 проводить с работниками инструктаж по противопожарной безопасности согласно установленным срокам с ведением соответствующей документации;

2.3 организовывать проведение не реже одного раза в полугодие практическое занятие по отработке плана эвакуации обучающимися и работниками при пожаре;

2.4 ежедневно проверять наличие и состояние средств пожаротушения, исправность телефонной сети, дежурного освещения и пожарной сигнализации;

2.5 следить за состоянием путей эвакуации из здания, освобождать их от посторонних предметов;

2.6 обеспечивать своевременное выполнение мероприятий пожарной безопасности, предложенных органами Государственного пожарного надзора (предписаний).

3. Приказ МБДОУ «Детский сад №3» от 30.08.2024 года №443 – О «О назначении ответственных за организацию работы по пожарной безопасности и соблюдение противопожарного режима» считать утратившим силу.

Директор



Е.В. Давыдова